



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВЫКСА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2026

№

342

**О внесении изменений в постановление
администрации городского округа город Выкса
Нижегородской области от 25 июня 2025 года № 2262
«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение
функций администрации городского округа город
Выкса Нижегородской области, структурных подразделений
администрации городского округа город Выкса
Нижегородской области, имеющих статус юридического
лица, и подведомственных им казенных
учреждений на 2026 год»**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация городского округа город Выкса Нижегородской области постановляет:

1. Внести изменения в нормативные затраты на обеспечение функций администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, структурных подразделений администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, имеющих статус юридического лица, и подведомственных им казенных учреждений на 2026 год, утвержденные постановлением администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 25 июня 2025 года № 2262, изложив их в следующей редакции:

«Нормативные затраты на обеспечение функций администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, структурных подразделений администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, имеющих статус юридического лица, и подведомственных им казенных учреждений на 2026 год

I. Общие положения

1.1. Нормативные затраты на обеспечение функций администрации городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – администрация), структурных подразделений администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, имеющих статус юридического лица (далее – структурные подразделения), и подведомственных администрации муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана городского округа город Выкса» (далее – МКУ «Пожарная охрана»), применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки.

1.2. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных администрации, структурным подразделениям, подведомственному администрации МКУ «Пожарная охрана» лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета городского округа.

1.3. При определении нормативных затрат администрация, структурные подразделения и подведомственное администрации МКУ «Пожарная охрана» применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

1.4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах администрации, структурного подразделения и подведомственного администрации МКУ «Пожарная охрана».

1.5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете

или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1.6. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников, определенные в прилагаемых нормативных затратах, могут быть изменены по решению администрации в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему виду нормативных затрат.

1.7. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг сгруппированы по группам должностей работников.

Группа должностей	Наименование должности
группа 1	глава местного самоуправления
	первый заместитель главы администрации
	заместитель главы администрации
группа 2	начальник управления
	директор департамента
	заместитель начальника управления
	заместитель начальника управления- начальник отдела
	председатель комитета
	заместитель председателя комитета- начальник отдела
	начальник отдела
	заместитель начальника отдела
	начальник сектора
	руководитель службы
	начальник службы
	заместитель начальника службы
	главный инженер
	директор МКУ «Пожарная охрана»
группа 3	консультант
	главный специалист

	ведущий специалист
	ведущий специалист по работе с молодежью
	специалист 1 категории
	специалист по информационным ресурсам
	контент-менеджер
	ведущий аналитик
	аналитик
	главный аналитик
	ведущий инженер-электроник
	главный инженер-электроник
	инженер
	администратор баз данных
	главный администратор баз данных
	делопроизводитель
	методист
	заведующий
	главный специалист- юрист
	консультант - юрист
	секретарь
	механик
	техник
	делопроизводитель
	эксперт
	водитель автомобиля
	курьер
	работники, занятые хозяйственным обеспечением администрации, структурных подразделений, МКУ «Пожарная охрана»
	работники, занятые техническим обеспечением администрации, структурных подразделений, МКУ «Пожарная охрана»

II. Виды и состав нормативных затрат

Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

2.1. Затраты на абонентскую плату (Z_{ab}) определяются по формуле:

$$Z_{ab} = \sum_{i=1}^n Q_{i ab} \times H_{i ab} \times N_{i ab},$$

где:

$Q_{i ab}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i -й абонентской платой;

$H_{i ab}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i ab}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на абонентскую плату

Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата на 1 телефонный номер (не более, руб.)	Количество месяцев предоставления услуги абонентской платой	Примечание
Администрация городского округа город Выкса			
99	865,00	12	Расходы производить ежемесячно
Управление сельского хозяйства			
1	865,00	12	Расходы производить ежемесячно
Управление образования			
17	865,00	12	Расходы производить ежемесячно
Департамент спорта и молодежной политики			
4	865,00	12	Расходы производить ежемесячно
Управление культуры			

7	865,00	12	Расходы производить ежемесячно
МКУ «Пожарная охрана»			
2	865,00	12	Расходы производить ежемесячно

2.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($З_{\text{пов}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{ M}} \times S_{g\text{ M}} \times P_{g\text{ M}} \times N_{g\text{ M}} + \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ MG}} \times S_{i\text{ MG}} \times P_{i\text{ MG}} \times N_{i\text{ MG}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ MH}} \times S_{j\text{ MH}} \times P_{j\text{ MH}} \times N_{j\text{ MH}}$$

где:

$Q_{g\text{ M}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g\text{ M}}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g\text{ M}}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g\text{ M}}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i\text{ MG}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{i\text{ MG}}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{i\text{ MG}}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{i\text{ MG}}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{j\text{ MH}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{j\text{ MH}}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{j\text{ MH}}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{j_{\text{мн}}}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на местную и междугороднюю связь

Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных и междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации, мин	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации, мин	Цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях, руб.	Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях (не более, руб.)	Количество месяцев в предоставляемых услугах местной и междугородней телефонной связи
Администрация городского округа город Выкса					
74	По потребности	По потребности	7,2	1,0	12
Управление сельского хозяйства					
1	по потребности	По потребности	7,2	1,0	12
Управление образования					
17	По потребности	По потребности	7,2	1,0	12
Департамент спорта и молодежной политики					
1	По потребности	По потребности	7,2	1,0	12
Управление культуры					
7	По потребности	По потребности	7,2	1,0	12
МКУ «Пожарная охрана»					
2	По потребности	По потребности	7,2	1,0	12

2.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($z_{\text{свт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сot}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сot}} \times P_{i \text{ сot}} \times N_{i \text{ сot}},$$

где:

$Q_{i \text{ сot}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности;

$P_{i \text{ сot}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности;

$N_{i \text{ сot}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение услуг подвижной связи

Группа должностей	количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности	ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности, не более, руб.	количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности
Администрация городского округа город Выкса			
Группа 1	не более 2 единицы на 1 работника	4 160,00	12
Группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	1 875,00	12
Группа 3	не более 1 единицы на 1 работника	730,00	12
Управление сельского хозяйства			
Группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	1 875,00	12
Группа 3	не более 1	730,00	12

	единицы на 1 работника		
МКУ «Пожарная охрана»			
Группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	1 875,00	12
Группа 3	не более 1 единицы на 1 работника	730,00	12
Департамент спорта и молодежной политики			
Группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	1 875,00	1

2.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет - провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{ип}$) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ип}} \times P_{i\text{ип}} \times N_{i\text{ип}},$$

где:

$Q_{i\text{ип}}$ - количество SIM-карт по i -й должности;

$P_{i\text{ип}}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i -й должности;

$N_{i\text{ип}}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

Используется в рамках лимитов на приобретение услуг подвижной связи.

2.5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет - провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{и}} \times P_{i\text{и}} \times N_{i\text{и}},$$

где:

$Q_{i\text{и}}$ - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$P_{i\text{и}}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{i\text{и}}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на

приобретение услуг интернет провайдеров.

Количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью	Скорость подключения по каналу связи, Мб/с.	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более), руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью
Администрация городского округа город Выкса			
По потребности	До 30 Мб/с	2 705,00	12
По потребности	До 40 Мб/с	3 495,00	12
По потребности	До 50 Мб/с	4 370,00	12
По потребности	До 70 Мб/с	5 875,00	12
По потребности	До 100 Мб/с	9 880,00	12
По потребности	VPN канал	8 520,00	12
Управление образования			
1		4 370,00	12
Департамент спорта и молодежной политики			
1		4 370,00	12
МКУ «Пожарная охрана»			
1		4 370,00	12
Управление сельского хозяйства			
По потребности	До 50 Мб/с	4 370,00	12
Управление культуры			
По потребности		4 370,00	12

2.6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения (з_{прк}), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпс}} = Q_{\text{рпс}} \times P_{\text{рпс}} \times N_{\text{рпс}},$$

где:

$Q_{\text{рпс}}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;

$P_{\text{рпс}}$ - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{\text{рпс}}$ - количество месяцев предоставления услуги.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения

Наименование услуги	количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения	Аренда услуги в месяц на один номер (не более), руб.	Количество месяцев предоставления услуги
Администрация городского округа город Выкса			
Абонентская плата за неограниченный объем соединений внутри Centrex	1	1 665,00	12
ЕДДС 1 Абонентская плата за 4 порта VPN 4096 кбит/с и ВКС (до 60 уч.)	1	27 555,00	12
ЕДДС Абонентская плата за 4 порта VPN 512 кбит/с и ВКС (до 10 уч.)	1	1 665,00	12
Услуги предоставления VPN каналов для передачи данных РАСЦО	27	1 665,00	12
Предоставление доступа к региональной навигационно-		625,00	12

информационной системе Нижегородской области (РНИС)			
---	--	--	--

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение технического обслуживания оборудования муниципального сегмента РАСЦО

Наименование услуги	Количество устройств	Стоимость услуги в месяц (не более), руб.	Количество месяцев предоставления услуги
Оказание услуг по техническому обслуживанию муниципального сегмента РАСЦО	27	6 240,00	12

2.7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($З_{ип}$) определяются по формуле:

$$З_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{ип} \times P_{ип} \times N_{ип},$$

где:

$Q_{ип}$ - количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{ип}$ - ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{ип}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на аренду цифрового потока

Администрация городского округа город Выкса			
количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой	Количество сессий	ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток (не более), руб.	количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой
1	32	22 530,00	12

2.8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($З_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ пр}},$$

где:

$P_{i \text{ пр}}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

2.9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 10 - 15 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

2.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{\text{пvt}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пvt}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пvt}} \times P_{i \text{ пvt}},$$

где:

$Q_{i \text{ пvt}}$ - фактическое количество вычислительной техники;

$P_{i \text{ пvt}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю вычислительную технику в год.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

Фактическое количество вычислительной техники	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на единицу вычислительной техники в год (не более), руб.
Администрация городского округа город Выкса	
234	7 800,00
Управление образования	
32	7 800,00
Управление культуры	

15	7 800,00
Департамент спорта и молодежной политики	
1	7 800,00
Управление сельского хозяйства	
10	7 800,00
МКУ «Пожарная охрана»	
5	7 800,00

2.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{cби}$) определяются по формуле:

$$Z_{cби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ cби} \times P_{i\ cби},$$

где:

$Q_{i\ cби}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\ cби}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

2.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций)

(Z_{ctk}) определяются по формуле:

$$Z_{ctk} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ cтк} \times P_{i\ cтк},$$

где:

$Q_{i\ cтк}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i\ cтк}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи

Наименование	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год, руб. (не более)
--------------	--

Администрация городского округа город Выкса	
Компонент системы	7 500,00

2.13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{лвс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ лвс}} \times P_{i \text{ лвс}},$$

$Q_{i \text{ лвс}}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{i \text{ лвс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат
регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных
сетей**

Наименование	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса	
Сегмент локально-вычислительной сети	5 030,00

2.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}},$$

где:

$Q_{i \text{ сбп}}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i \text{ сбп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат
регламентно-профилактический ремонт модулей бесперебойного
питания.**

Наименование	количество модулей бесперебойного питания i-го вида	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса		
Модуль бесперебойного питания мощностью до 500 Вт	7	10 400,00
Модуль бесперебойного питания мощностью от 500 Вт до 1000 Вт	28	52 000,00
Модуль бесперебойного питания мощностью от 1000 Вт до 3000 Вт	7	100 400,00
Управление культуры		
Модуль бесперебойного питания мощностью до 500 Вт	12	10 400,00
Модуль бесперебойного питания мощностью от 500 Вт до 1000 Вт	1	52 000,00

2.15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{рпм}$) определяются по формуле:

$$З_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рпм}} \times P_{i\text{рпм}},$$

где:

$Q_{i\text{рпм}}$ - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники;

$P_{i\text{рпм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники в год.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на регламентно-профилактический ремонт копировальных аппаратов и иной оргтехники

количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса	
272	5 200,00
Управление образования	
45	5 200,00
Департамент спорта и молодежной политики	
1	5 200,00
Управление культуры	
16	5 200,00
Управление сельского хозяйства	
5	5 200,00
МКУ «Пожарная охрана»	
5	5 200,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

2.16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($З_{спо}$) определяются по формуле:

$$З_{спо} = З_{спс} + З_{спп},$$

где:

$З_{спс}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;
 $З_{спп}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

$З_{бд}$ - затраты на сопровождение баз данных (реестров информации).

Затраты на оплату услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) ($З_{бд}$) определяются по формуле:

$$З_{бд} = \sum_{i=1}^n Р_i бд,$$

где $Р_i бд$ - цена сопровождения i-й базы данных (реестра информации),

определяемая согласно перечню работ по сопровождению базы данных (реестра информации) и тарифам на их выполнение или нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению базы данных (реестра информации).

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)

Должность	Цена сопровождения i-й базы данных (реестра информации), определяемая согласно перечню работ по сопровождению базы данных (реестра информации) и тарифам на их выполнение или нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению базы данных (реестра информации) (не более руб.).
Управление образования	
Все группы должностей	2 810,00
Департамент спорта и молодежной политики	
Все группы должностей	4 143,00
Управление культуры	
Все группы должностей	100 000

2.17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{cспс}$) определяются по формуле:

$$Z_{cспс} = \sum_{i=1}^n P_{i cспс},$$

где $P_{i cспс}$ - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Нормативы, применяемые при расчете

нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость на ПО, руб. год
Управление сельского хозяйства				
цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем, (не более) руб. - 32524,00				

2.18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению прикладного и офисного программного обеспечения определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$$

где:

- цена сопровождения g-го программного обеспечения, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го программного обеспечения;
- цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование	Единица измерения	Норма, ед. (не более)	Цена сопровождения g- го ПО (не более), руб. год
Администрация городского округа город Выкса			
Прикладное и офисное ПО	Многопользовательский пакет программного обеспечения	50	3 269 805,00
Управление культуры			
Прикладное и офисное ПО	Многопользовательский пакет программного обеспечения	52	210 000,00
Управление образования			

Прикладное и офисное ПО	Многопользовательский пакет программного обеспечения	20	108 000,00
Департамент спорта и молодежной политики			
Прикладное и офисное ПО	Многопользовательский пакет программного обеспечения	5	54 000,00
Управление сельского хозяйства			
Прикладное и офисное ПО	Многопользовательский пакет программного обеспечения	8	54 000,00
МКУ «Пожарная охрана»			
Прикладное и офисное ПО	Многопользовательский пакет программного обеспечения	6	54 000,00

2.19. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($З_{оби}$), определяются по формуле:

$$З_{оби} = З_{ат} + З_{пп},$$

где:

$З_{ат}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$З_{пп}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

$З_y$ - затраты на приобретение услуг по защите информации.

Затраты на приобретение услуг по защите информации ($З_y$) определяются по формуле:

$$З_y = \sum_{i=1}^n Q_{iy} * P_{iy},$$

где:

Q_{iy} - количество приобретаемых услуг по защите информации;

P_{iy} - цена единицы услуги по защите информации.

2.20. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($З_{ат}$) определяются по формуле:

$$З_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{iо6} \times P_{iо6} + \sum_{j=1}^m Q_{jyx} \times P_{jyx},$$

где:

$Q_{iо6}$ - количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{iо6}$ - цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения);

$Q_{j,x}$ - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;
 $P_{j,x}$ - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

количество аттестуемых i-х объектов (помещений)	цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения) (не более, руб.)	количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки	цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства) (не более), руб.
Администрация городского округа город Выкса			
1	94 000,00	1	83 200,00
Управление культуры			
18	5 200,00	0	0
8	20 800,00	0	0
Управление образования			
2	93 600,00	3	83 200,00

2.21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($З_{инт}$) определяются по формуле:

$$З_{инт} = \sum_{i=1}^n Q_{инт} \times P_{инт},$$

где:

$Q_{инт}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{инт}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Наименование	Цена за единицу, не	Норма, единиц (не более)
--------------	---------------------	--------------------------

	более руб.	
Администрация городского округа город Выкса		
Услуги по изготовлению усиленной электронно-цифровой подписи	5 400,00	80
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1 050,00	270
Серверная лицензия антивирусного ПО	93 600,00	15
Клиентская лицензия ПО шифрования каналов передачи данных	15 000,00	270
МКУ «Пожарная охрана»		
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1 050,00	6
Управление образования		
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1 050,00	20
Департамент спорта и молодежной политики		
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1 050,00	1
Управление культуры		
Услуги по изготовлению усиленной электронно-цифровой подписи	5 400,00	5
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1 050,00	16
Управление сельского хозяйства		
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1 050,00	10

2.22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (3_m) определяются по формуле:

$$3_m = \sum_{i=1}^n Q_{im} \times P_{im},$$

где:

Q_{im} - количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

P_{im} - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

2.23 Затраты на приобретение рабочих станций (3_{pr}) определяются по

формуле:

$$Z_{\text{раст}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ раст}} \times P_{i \text{ раст}}$$

где:

$Q_{i \text{ раст}}$ - количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i \text{ раст}}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i -й должности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций

Наименование	Срок эксплуатации в годах	Ед. изм.	на i -ю должность группы 1	на i -ю должность группы 2	на i -ю должность группы 3	Цена приобретения 1 рабочей станции по i -й должности, в руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса						
Ноутбук	3	шт.	1	1*	1*	100 000,00
Планшет	5	шт.	1	1**		60 000,00
Компьютер персональный настольный, рабочая станция вывода	3	шт.	1*	1	1*	100 000,00
Монитор	3	шт.	Все группы должностей			30 000,00
Периферийное оборудование	5	шт.	Все группы должностей			120 000,00
Управление образования						
Ноутбук	3	шт.	Все группы должностей			100 000,00
Компьютер персональный настольный	3	шт.	Все группы должностей			100 000,00
Управление культуры						
Ноутбук	3	шт.	Все группы должностей			100 000,00
МКУ «Пожарная охрана»						
Ноутбук	3	шт.	Все группы должностей			100 000,00
Компьютер персональный настольный	3	шт.	Все группы должностей			100 000,00
Управление сельского хозяйства						
Ноутбук	3	шт.	Все группы должностей			100 000,00

Компьютер персональный настольный	3	шт.	Все группы должностей	100 000,00
Планшет	3	шт.	Все группы должностей	60 000,00

* - в соответствии с выполняемыми должностными обязанностями, допускается оснащение рабочего места стационарным настольным компьютером или ноутбуком по выбору руководителя

** - в соответствии с выполняемыми должностными обязанностями, допускается дооснащение рабочего места планшетным компьютером по решению главы местного самоуправления.»;

2.24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Z_{pm}) определяются по формуле:

$$Z_{pm} = \sum_{i=1}^n Q_{i\,pm} \times P_{i\,pm}$$

где:

$Q_{i\,pm}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности;

$P_{i\,pm}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата, и иной оргтехники.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники

Должность	Наименование	Срок эксплуатации, в годах	Ед. изм.	Цена за единицу в руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса				
Все группы должностей	Принтер сетевой*	3	шт.	160 000,00
Все группы должностей	Принтер персональный*	3	шт.	150 000,00
Все группы должностей	Многофункциональное устройство*	3	шт.	180 000,00
Все группы должностей	Уничтожитель бумаги*	3	шт.	52 000,00

* - решение по персональному оснащению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

Должность	количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности	цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата и иной оргтехники (не более, руб.)
Управление культуры		
Все группы должностей	3	60 000,00
Управление сельского хозяйства		
Все группы должностей	Многофункциональное устройство -1	80 000,00
Все группы должностей	Принтер-1	60 000,00
Все группы должностей	Сканер-1	35 000,00
МКУ «Пожарная охрана»		
Все группы должностей	Принтер персональный - 3	60 000,00
Все группы должностей	Многофункциональное устройство -10	80 000,00
Управление образования		
Все группы должностей	Многофункциональное устройство-3	80 000,00
Все группы должностей	Принтер -3	60 000,00

2.25. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($З_{прот}$) определяются по формуле:

$$З_{прот} = \sum_{i=1}^n Q_{i,прот} \times P_{i,прот},$$

где:

$Q_{i,прот}$ - количество средств подвижной связи по i-й должности;
 $P_{i,прот}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на

приобретение средств подвижной связи

Должности	Количество средств связи	Цена на приобретение средств связи в руб. (не более)	Срок эксплуатации в годах
Администрация городского округа город Выкса			
группа 1	не более 1 единицы на 1 работника	15 600,00	3
группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	15 600,00*	3
группа 3	не более 1 единицы на 1 работника	15 600,00	3

Управление сельского хозяйства			
группа 1	не более 1 единицы на 1 работника	15 600,00	3
группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	15 600,00*	3
группа 3	не более 1 единицы на 1 работника	15 600,00*	3

* - решение по оснащению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

2.26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{планш}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{планш}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{планш}} \times P_{i\text{планш}},$$

$Q_{i\text{планш}}$ -количество планшетных компьютеров по i -й;

$P_{i\text{планш}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i -й должности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров

	Администрация городского округа город Выкса
--	---

№ п/п	Наименование	Срок эксплуатации в годах	Ед. изм.	на 1-ю должность группы 1	на 1-ю должность группы 2	на 1-ю должность группы 3	Цена за единицу в руб. (не более)
1	Планшетный компьютер	3	шт.	1	1*	1*	120 000,00

* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

Должность	количество планшетных компьютеров по i-й должности	цена 1 планшетного компьютера по i-й должности (не более, руб.)
Управление культуры		
Все группы должностей	1*	120 000,00

* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

2.27. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{обн}} \times P_{i\text{обн}},$$

где:

$Q_{i\text{обн}}$ - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{обн}}$ - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации

Наименование	цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению	Норма (не более), единиц в год

	безопасности информации, руб. (не более)	
Администрация городского округа город Выкса		
Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации	208 000,00	4

2.27.1. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению доступа к вычислительным сетям, сервисам и Интернет ($Z_{обдос}$) определяются по формуле:

$$Z_{обдос} = \sum_{i=1}^n Q_{iобдос} * P_{iобдос},$$

где:

Qобдос - количество i-го оборудования по обеспечению доступа к вычислительным сетям, сервисам и Интернет;

Робдос - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению доступа к вычислительным сетям, сервисам и Интернет.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение оборудования по обеспечению доступа к сервисам сети передачи данных и Интернет

Наименование	цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса		
Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению доступа к сервисам сети передачи данных и Интернет	41 600,00	4 шт.

Затраты на приобретение материальных запасов

2.28. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{мон}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{МОН}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{МОН}} \times P_{i\text{МОН}},$$

где:

$Q_{i\text{МОН}}$ - количество мониторов для i -й должности;

$P_{i\text{МОН}}$ - цена одного монитора для i -й должности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов

Должность	Срок эксплуатации в годах	цена одного монитора для i -й должности, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса			
Все группы должностей	3	30 000,00	10*
Управление культуры			
Все группы должностей	3	30 000,00	3
Управление сельского хозяйства			
Все группы должностей	3	30 000,00	2
Управление образования			
Все группы должностей	3	30 000,00	3
МКУ «Пожарная охрана»			
Все группы должностей	3	30 000,00	2

* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

2.28.1. Затраты на приобретение аппаратуры записи и воспроизведения изображения прочие (Зфот) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ФОТ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ФОТ}} * P_{i\text{ФОТ}},$$

где:

$Q_{i\text{ФОТ}}$ - количество фотокамер для i -й должности;

$P_{i\text{ФОТ}}$ - цена одной фотокамеры для i -й должности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение аппаратуры записи и воспроизведения изображения прочие

Должность	Срок эксплуатации в годах	цена одного монитора для i-й должности, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса			
Все группы должностей	3	180 000,00	20*

* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

2.28.2. Затраты на приобретение электронной техники, радиотехники и связи (Зэт) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{эт}} \times P_{i\text{эт}}$$

где:

$Q_{i\text{эт}}$ - количество электронной техники (радиотехники) для i-й должности;

$P_{i\text{эт}}$ - цена одной электронной техники (радиотехники) для i-й должности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение электронной техники, радиотехники и связи

Должность	Срок эксплуатации в годах	цена одного электронного товара для i-й должности, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса			
Все группы должностей	3	230 000,00	50
Управление сельского хозяйства			
Все группы должностей	3	230 000,00	5

* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности».

2.29. Затраты на приобретение системных блоков ($З_{сб}$) определяются по формуле:

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{icb} \times P_{icb},$$

где:

Q_{icb} - количество i -х системных блоков;

P_{icb} - цена одного i -го системного блока.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение системных блоков ВТ

Должность	Срок эксплуатации в годах	цена одного i -го системного блока, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса			
Все группы должностей	3	150 000,00	40*
Управление культуры			
Все группы должностей	3	150 000,00	3
Управление сельского хозяйства			
Все группы должностей	3	150 000,00	3
Управление образования			
Все группы должностей	3	150 000,00	3
МКУ «Пожарная охрана»			
Все группы должностей	3	150 000,00	2

* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

Затраты на приобретение блоков (систем, модулей) бесперебойного питания ($З_{сбп}$) определяются по формуле:

$$З_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{icbp} * P_{icbp},$$

где:

Q_{icbp} - количество модулей бесперебойного питания для i -той должности;

P_{icbp} - цена одного блока (системы, модуля) бесперебойного питания для i -той

должности.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат
приобретение блоков (систем, модулей) бесперебойного питания**

Должность	количество модулей бесперебойного питания для i-той должности	цена одного блока (системы, модуля) бесперебойного питания для i-той должности (не более руб.)
Администрация городского округа город Выкса		
группа 1	5	145 000,00
группа 2	30	200 000,00
Управление культуры		
Все группы должностей	5	10 000,00
Управление сельского хозяйства		
Все группы должностей	2	10 000,00
Управление образования		
Все группы должностей	5	10 000,00
МКУ «Пожарная охрана»		
Все группы должностей	2	10 000,00

2.30. Затраты на приобретение серверов

Нормативные затраты на приобретение серверов (Зсер.) определяются по формуле:

$$\text{Зсер.} = (\text{Qпред.} - \text{Qфакт.}) * \text{Рсер.},$$

где:

Qпред. - предельное количество серверов;

Qфакт. - фактическое количество серверов;

Рсер. - цена приобретения 1 сервера.

Предельное количество серверов	Фактическое количество серверов	Цена приобретения 1 сервера (не более, руб.)	Затраты, руб.
2	2	1 700 000,00	1 700 000,00

2.31. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здпт) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дpt}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дpt}} \times P_{i\text{дpt}},$$

где:

$Q_{i\text{дpt}}$ - количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{дpt}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование	Количество запасных частей	цена 1 единицы i -й запасной части в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса		
Запасные части для вычислительной техники	157	260 000,00
Департамент спорта и молодежной политики		
Запасные части для вычислительной техники	1	60 000,00
Управление культуры		
Запасные части для вычислительной техники	20	60 000,00
Управление сельского хозяйства		
Запасные части для вычислительной техники	3	60 000,00
Управление образования		
Запасные части для вычислительной техники	6	60 000,00
МКУ «Пожарная охрана»		
Запасные части для вычислительной техники	6	60 000,00

* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

2.32. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Змн), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}},$$

где:

$Q_{i\text{мн}}$ - количество носителей информации по i -й должности

$P_{i\text{мн}}$ - цена единицы i -го носителя информации по i -й должности

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации

Должность	Наименование	цена 1 единицы i -го носителя информации, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса			
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (флэш-карта)	5 000,00	100*
Все группы должностей	Оптический носитель информации	200,00	300*
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (жесткий диск)	56 000,00	10*

* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

Управление сельского хозяйства			
Должность	Наименование	цена 1 единицы i -го носителя информации, руб. (не более)	количество носителей информации по i -й должности
Все группы должностей	Flash-карта и прочие накопители емкостью не более	5 000,00	Не более 6 единиц на организацию
Все группы должностей	-оптический носитель информации	200,00	Не более 10 единиц на организацию
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (жесткий диск)	56 000,00	Не более 1 единиц на организацию

Управление образования			
Должность	Наименование	цена 1 единицы i-го носителя информации, руб. (не более)	количество носителей информации по i-й должности
Все группы должностей	Flash-карта и прочие накопители емкостью не более	5 000,00	15
Все группы должностей	оптический носитель информации	200,00	25
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (жесткий диск)	56 000,00	2
Управление культуры			
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (флэш-карта)	5 000,00	17
Все группы должностей	оптический носитель информации	200,00	200
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (жесткий диск)	56 000,00	4
МКУ «Пожарная охрана»			
Все группы должностей	Flash-карта и прочие накопители емкостью не более	5 000,00	4
Все группы должностей	оптический носитель информации	200,00	5
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (жесткий диск)	56 000,00	1
Департамент спорта и молодежной политики			
Все группы должностей	Flash-карта и прочие накопители емкостью не более	5 000,00	1

2.33. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($3_{\text{дко}}$) определяются по формуле:

$$3_{\text{дко}} = 3_{\text{рм}} + 3_{\text{зт}},$$

где:

$З_{pm}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники;

$З_{pm}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники.

2.34. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{pm}$) определяются по формуле:

$$З_{pm} = \sum_{i=1}^n Q_{ipm} \times N_{ipm} \times P_{ipm},$$

где:

Q_{ipm} - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники по i -й должности;

N_{ipm} - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности;

P_{ipm} - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности;

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на расходные материалы для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники

Администрация городского округа город Выкса				
Должность	Наименование	Ресурс	Норматив (не более шт. в год)	Цена за единицу руб. (не более)
Все группы должностей	Картридж для цветных струйных печатных устройств (плоттер)	-	16	65 000,00
Все группы должностей	Картридж для цветных струйных печатных устройств	-	12	3 500,00
Все группы должностей	Тонер-картриджи (заправка/замена) для цветных лазерных печатных устройств	до 35 000 стр.	8	45 000,00

	формата А3			
Все группы должностей	Фотобарабаны (замена) для цветных лазерных печатных устройств формата А3	до 120 000 стр.	4	55 000,00
Все группы должностей	Картриджи и тонер-картриджи (заправка/замена) для цветных лазерных печатных устройств формата А4	до 15 000 стр.	40	17 500,00
Все группы должностей	Фотобарабаны (замена) для цветных лазерных печатных устройств формата А4	до 60 000 стр.	8	45 000,00
Все группы должностей	Картриджи для ч/б лазерных (заправка/замена) печатных устройств формата А3	до 35 000 стр.	4	25 000,00
Все группы должностей	Картридж для ч/б лазерного принтера формата А4	до 6500 стр.	3	8 000,00
Все группы должностей	Тонер для ч/б лазерного принтера формата А4	до 300 гр	20	1 750,00
Все группы должностей	Фотобарабан для ч/б лазерного принтера формата А4	-	5	500,00
Все группы должностей	Тонер-картриджи (заправка/замена) для ч/б лазерных печатных устройств формата А3	до 35 000 стр.	20	25 000,00
Все группы должностей	Фотобарабаны (замена) для ч/б лазерных печатных устройств формата А3	до 120 000 стр.	5	35 000,00
Все группы должностей	Картридж (заправка/замена/ремонт) для ч/б лазерных печатных устройств формата А4	до 10 000 стр.	800	30 000,00
Все группы должностей	Картридж (заправка/замена/ремонт) для ч/б лазерных	стр от 10 000 стр. до	30	7 500,00

	печатных устройств формата А4	35 000.		
Все группы должностей	Тонер-картриджи (заправка/замена) для ч/б лазерных печатных устройств формата А4	до 10 000 стр.	100	5 000,00
Все группы должностей	Тонер-картриджи (заправка/замена) для ч/б лазерных печатных устройств формата А4	от 10 000 стр. до 35 000 стр.	100	15 000,00
Все группы должностей	Фотобарабаны (замена) для ч/б лазерных печатных устройств формата А4	от 30 000 стр. до 120 000 стр.	20	25 000,00
Департамент спорта и молодежной политики				
Все группы должностей	1	2		7 500,00
Управление сельского хозяйства				
Все группы должностей	5	8		7 500,00
Управление образования				
Все группы должностей	45	5		7 500,00
Управление культуры				
Все группы должностей	16	6		7 500,00
МКУ «Пожарная охрана»				
Все группы должностей	5	4		7 500,00

2.35. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{зп}$) определяются по формуле:

$$З_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{izp} \times P_{izp},$$

где: Q_{izp} - количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники; P_{izp} - цена 1 единицы i -й запасной части.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники

Наименование	Количество запасных частей	цена 1 единицы i-й запасной части в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса		
Запасные части для оргтехники	175	60 000,00
Департамент спорта и молодежной политики		
Запасные части для оргтехники	1	60 000,00
Управление культуры		
Запасные части для оргтехники	33	60 000,00
Управление сельского хозяйства		
Запасные части для оргтехники	5	60 000,00
Управление образования		
Запасные части для оргтехники	12	60 000,00
МКУ «Пожарная охрана»		
Запасные части для оргтехники	4	60 000,00

2.36. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($З_{мбн}$) определяются по формуле:

$$З_{мбн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ мбн}} \times P_{i\text{ мбн}},$$

где:

$Q_{i\text{ мбн}}$ - количество i-го материального запаса;

$P_{i\text{ мбн}}$ - цена 1 единицы i-го материального запаса.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по обеспечению безопасности информации

I. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии

2.37. Затраты на услуги связи ($З_{усл}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{УСВ}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

2.38. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \times P_{i\text{п}},$$

где:

$Q_{i\text{п}}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$ - цена 1 i -го почтового отправления.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи

планируемое количество почтовых отправлений в год, не более	цена 1-го почтового отправления не более, руб.
Администрация городского округа город Выкса	
10000	350,0
Управление сельского хозяйства	
100	350,00
Управление образования	
300	350,00
Управление культуры	
300	350,0
МКУ «Пожарная охрана»	
100	350,00
Департамент спорта и молодежной политики	
10	350,00

2.39. Затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{\text{сс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} \times P_{\text{сс}},$$

где:

Q_{cc} - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;
 P_{cc} - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг специальной связи

Наименование затрат	планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год, не более	цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи, не более, руб.
Администрация городского округа город Выкса		
Затраты на оплату услуг специальной связи	30	1 600,00

Затраты на транспортные услуги

2.40. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (Z_{tr}) определяются по формуле:

$$Z_{tr} = \sum_{i=1}^n Q_{i, tr} \times P_{i, tr},$$

где:

$Q_{i, tr}$ - количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i, tr}$ - цена 1 i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по договору об оказании услуг перевозки грузов

Администрация городского округа город Выкса			
количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов	Грузоподъемность транспорта	цена 1 i -й услуги перевозки (транспортировки) груза, не более, руб.	Время использования, час
5	От 2 до 5 тонн	2 300,00	1
5	От 5 до 15 тонн	2 500,00	1

Количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов	Цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза (не более, руб.)
Управление культуры	
5	2 300,00

2.41. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (Z_{ayt}) определяются по формуле:

$$Z_{ayt} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ ay} \times P_{i\ ay} \times N_{i\ ay},$$

где:

$Q_{i\ ay}$ - количество i-х транспортных средств.

$P_{i\ ay}$ - цена аренды i-го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с приложением N 2 к Правилам определения требований к закупаемым органами местного самоуправления городского округа город Выкса и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 28.12.2015 №4861 «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления городского округа город Выкса и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»

$N_{i\ ay}$ - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг аренды транспортных средств

наименование	количество i-х транспортных средств	цена аренды i-го транспортного средства в месяц руб.	планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства
Администрация городского округа город Выкса			
Затраты на оплату услуг аренды	6	75 000,00	12

транспортных средств			
Управление культуры			
Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств	1	75 000,00	3

2.42. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($З_{пп}$) определяются по формуле:

$$З_{пп} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \times Q_{iq} \times P_{iq},$$

где:

Q_{iy} - количество i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

Q_{iq} - среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

P_{iq} - цена одного часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг пассажирских перевозок при проведении совещания

Должность/ наименование	Планируемое количество к приобретению разовых услуг пассажирских перевозок	Среднее количество часов аренды транспортного средства по разовой услуге	Цена одного часа аренды транспортного средства по разовой услуге
Администрация городского округа город Выкса			
Группа 1	40	40	5 500,00
Управление культуры			
Все группы должностей	5	По потребности	5 500,00

2.43. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($З_{тп}$) определяются по формуле:

$$З_{тп} = \sum_{i=1}^n Q_{itp} \times P_{itp} \times 2,$$

где:

Q_{itp} - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{i-п}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно

Должность/ наименование	количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению	цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению (не более, руб.)
Администрация городского округа город Выкса		
Группа 1	2	
Группа 2	6	5 200,00
Группа 3	5	5 200,00
Управление образования		
Все группы должностей	3	5 200,00
Департамент спорта и молодежной политики		
Все группы должностей	1	5 200,00
Управление сельского хозяйства		
Все группы должностей	3	5 200,00
Управление культуры		
Все группы должностей	5	5 200,00
МКУ «Пожарная охрана»		
Все группы должностей	3	5 200,00

**Затраты на оплату расходов по договорам
об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого
помещения в связи с командированием работников,
заключаемым со сторонними организациями**

2.44. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (3_{kp}), определяются по формуле:

$$3_{kp} = 3_{\text{проезд}} + 3_{\text{найм}},$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

2.45. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{проезд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$ - цена проезда по i -му направлению командирования.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проезд к месту командирования и обратно

Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно	количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, не более	цена проезда по i -му направлению командирования, не более, руб.
Администрация городского округа город Выкса		
Группа 1	6	12 300,00
Группа 2	30	7 300,00
Группа 3		
Управление сельского хозяйства		
Группа 1	1	12 300,00
Группа 2	7	7 300,00
Группа 3		
Управление образования		
Группа 1	1	12 300,00
Группа 2	5	7 300,00
Группа 3		

Управление культуры		
Группа 2	8	12 300,00
Группа 3	10	7 300,00
МКУ «Пожарная охрана»		
Все группы должностей	17	7 300,00
Департамент спорта и молодежной политики		
Все группы должностей	1	7 300,00

2.46. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{найм}$) определяются по формуле:

$$Z_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ найм}} \times P_{i\text{ найм}} \times N_{i\text{ найм}},$$

где:

$Q_{i\text{ найм}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{ найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования.

$N_{i\text{ найм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на найм жилого помещения на период командирования

Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования, должность	количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, не более	цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования, не более, руб.	количество суток нахождения в командировке по i -му направлению, не более
Администрация городского округа город Выкса			
Группа 1	6	23 400,00	4
Группа 2	30	7 600,00	5
Группа 3			
Управление образования			
Группа 2	3	7 600,00	4
Группа 3			
Департамент спорта и молодежной политики			

Группа 2	4	7 600,00	2
Группа 3			
Управление культуры			
Группа 2	10	7 600,00	5
Группа 3	10	7 600,00	5
Управление сельского хозяйства			
Группа 1	1	23 400,00	7
Группа 2	7	7 600,00	5
Группа 3			
МКУ «Пожарная охрана»			
Группа 1	1	23 400,00	4
Группа 2	7	7 600,00	5
Группа 3			

Затраты на коммунальные услуги

2.47. Затраты на коммунальные услуги ($З_{ком}$) определяются по формуле:

$$З_{ком} = З_{rc} + З_{ec} + З_{tc} + З_{gv} + З_{xb} + З_{vhsk}$$

где:

$З_{rc}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$З_{ec}$ - затраты на электроснабжение;

$З_{tc}$ - затраты на теплоснабжение;

$З_{gv}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$З_{xb}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$З_{vhsk}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

2.48. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($З_{rc}$) определяются по формуле:

$$З_{rc} = \sum_{i=1}^n \Pi_{irc} \times T_{irc} \times k_{irc},$$

где:

Π_{irc} - расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива), определяемая с учетом утвержденных лимитов потребления;

T_{irc} - тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф)

(если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

k_{irc} - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

2.49. Затраты на электроснабжение (z_e) определяются по формуле:

$$z_e = \sum_{i=1}^n T_{iec} \times \Pi_{iec},$$

где:

T_{iec} - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

Π_{iec} - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа), определяемая с учетом утвержденных лимитов потребления;

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на электроснабжение

Администрация городского округа город Выкса			
Расчетная потребность первое полугодие кВт	Расчетная потребность второе полугодие кВт	Регулируемый тариф за кВт/ч на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за кВт/ч на услуги второе полугодие с НДС не более (руб.)
176109	176109	11,42	11,42
Управление образования			
3572	3570	11,42	11,42
МКУ «Пожарная охрана»			
21833	21641	11,42	11,42
Департамент спорта и молодежной политики			
1794	1794	11,42	11,42

2.50. Затраты на теплоснабжение (z_k) определяются по формуле:

$$Z_{tc} = \Pi_{топл} \times T_{tc},$$

где:

$\Pi_{топл}$ - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений, определяемая с учетом утвержденных лимитов потребления;

T_{tc} - регулируемый тариф на теплоснабжение.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на теплоснабжение

Администрация городского округа город Выкса			
Расчетная потребность первое полугодие	Расчетная потребность второе полугодие	Регулируемый тариф за Гкал на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за Гкал на второе полугодие с НДС не более (руб.).
813,11 Гкал/полуг.	515,05 Гкал/полуг.	3 480,17	3 824,71
Управление образования			
66,00 Гкал/полуг.	44,00 Гкал/полуг.	3 480,17	3 824,71
МКУ «Пожарная охрана»			
161,52 Гкал/полуг.	107,69 Гкал/полуг.	3 480,17	3 824,71
Департамент спорта и молодежной политики			
342,95	217	3 480,17	3 824,71

2.51. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{тв}$) определяются по формуле:

$$Z_{тв} = \Pi_{тв} \times T_{тв},$$

где:

$\Pi_{тв}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{тв}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на горячее водоснабжение

Администрация городского округа город Выкса

Наименование Коммунальной услуги	Расчетная потребнос- ть первое полугодие	Расчетная потребность второе полугодие	Регулируем ый тариф на первое полугодие с НДС не более (руб).	Регулируемый тариф на второе полугодие с НДС не более (руб).
Затраты на обеспечение ГВС (вода)	330 м ³	330 м ³	32,42	35,62
Затраты на обеспечение ГВС (Нагрев)	15,86 Гкал	15,86 Гкал	3 423,12	3 451,32

2.52. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($3_{\text{хв}}$) определяются по формуле:

$$3_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}},$$

где:

$\Pi_{\text{хв}}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{во}}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на холодное водоснабжение и водоотведение

Администрация городского округа город Выкса				
Наименование Коммунальной услуги	Расчетная потребность первое полугодие	Расчетная потребность второе полугодие	Регулируе- мый тариф за м ³ на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за м ³ на второе полугодие с НДС не более (руб.)
Затраты на обеспечение ХВ (вода)	1445,5 м ³	1445,5 м ³	32,42	35,62
Затраты на обеспечение ХВ сельских администраций (вода)	801,9 м ³	801,9 м ³	32,42	35,62

Затраты на обеспечение Водоотведения (стоки)	2062,2м ³	2062,2м ³	44,48	48,87
Затраты на откачуку жидких бытовых отходов	9 м ³	9 м ³	315,00	315,00
Работа автомашины НЖ (КО-503)	1 маш-час	1 маш-час	3 400,00	3 400,00
Работа автомашины илососной (КО-507)	1 маш-час	1 маш-час	4 450,00	4 450,00
Работа автомашины «Акваджет» (КО-502)	1 маш-час	1 маш-час	4 450,00	4 450,00
Комбинированная машина	1 маш-час	1 маш-час	6 800,00	6 800,00
Управление образования				
Затраты на обеспечение ХВ (вода)	7,8м ³	7,8м ³	32,42	35,62
Затраты на обеспечение Водоотведения (стоки)	7,8м ³	7,8м ³	44,48	48,87
МКУ «Пожарная охрана»				
Затраты на обеспечение ХВ (вода)	226,8м ³	226,8м ³	32,42	35,62
Затраты на обеспечение Водоотведения (стоки)	226,8м ³	226,8м ³	44,48	48,87
Департамент спорта и молодежной политики				
Затраты на обеспечение ХВ (вода)	326	326	32,42	35,62

Затраты на обеспечение Водоотведения (стоки)	326	326	44,48	48,87
--	-----	-----	-------	-------

2.53. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{внск}$) определяются по формуле:

$$З_{внск} = \sum_{i=1}^n M_{i\text{ внск}} \times P_{i\text{ внск}} \times (1 + t_{i\text{ внск}}),$$

где:

$M_{i\text{ внск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{i\text{ внск}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i\text{ внск}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Управление сельского хозяйства			
Наименование затрат	планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g -й должности	стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g -й должности, не более руб.	процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды
- затраты на оплату труда внештатных сотрудников по договорам на оказание услуг	2	30 000,0	30,2%

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

2.54. Затраты на аренду помещений ($З_{ар}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ап}} \times S \times P_{i \text{ап}} \times N_{i \text{ап}},$$

где:

S - арендуемая площадь;

$P_{i \text{ап}}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i -й арендуемой площади;

$N_{i \text{ап}}$ - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади.

2.55. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{\text{акз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{акз}} \times P_{i \text{акз}},$$

где:

$Q_{i \text{акз}}$ - планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{i \text{акз}}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на аренду помещений

Управление культуры		
Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания, должность	Планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала)	Цена аренды i -го помещения (зала) в сутки, не более руб.
все группы должностей	10	16 000,00

2.56. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{\text{аоб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{об}} \times Q_{i \text{дн}} \times Q_{i \text{ч}} \times P_{i \text{ч}},$$

где:

$Q_{i \text{об}}$ - количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{i \text{дн}}$ - количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{i \text{ч}}$ - количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{i \text{ч}}$ - цена 1 часа аренды i -го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.57. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($З_{ст}$) определяются по формуле:

$$З_{ст} = З_{oc} + З_{tp} + З_{зз} + З_{аутп} + З_{тбо} + З_{л} + З_{внсв} + З_{внсп} + З_{итп} + З_{аэз},$$

где:

$З_{oc}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$З_{tp}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$З_{зз}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$З_{аутп}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$З_{тбо}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$З_{л}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$З_{внсв}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$З_{внсп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$З_{итп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$З_{аэз}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

2.58. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($З_{ук}$) определяются по формуле:

$$З_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{iук} \times P_{iук} \times N_{iук},$$

где:

$Q_{iук}$ - объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{iук}$ - цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{iук}$ - планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

2.59. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($З_{oc}$) определяются по формуле:

$$З_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{ioc} \times P_{ioc},$$

где:

Q_{ioc} - количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

P_{ioc} - цена обслуживания 1 i -го устройства.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации

Администрация городского округа город Выкса			
Наименование Коммунальной услуги	количество i -х обслуживаемых устройств, шт.	Регламент ТО устройств	цена обслуживания 1 i -го устройства, не более (руб.)
Затраты на ТО охранно-тревожной сигнализации	3	Ежемесячно	11 500,00

2.60. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($З_{tp}$) определяются по формуле:

$$З_{tp} = \sum_{i=1}^n S_{iptp} \times P_{iptp},$$

где:

S_{iptp} - площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

P_{iptp} - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение текущего ремонта помещения

Администрация городского округа город Выкса		
Общая площадь здания, м ²	площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта, м ²	Цена текущего ремонта 1 м ² , не более (руб.)

1423,3	485	5 100,00
Управление образования		
638,8	127	5 100,00
МКУ «Пожарная охрана»		
775,8	210	5 100,00

2.61. Затраты на содержание прилегающей территории (Z_{33}) определяются по формуле:

$$Z_{33} = \sum_{i=1}^n S_{i33} \times P_{i33} \times N_{i33},$$

где:

S_{i33} - площадь закрепленной i -й прилегающей территории;

P_{i33} - цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

N_{i33} - планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на содержание прилегающей территории

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование услуг	Площадь прилегающей территории, м ²	Цена содержания 1 м ² прилегающей территории соответствующих административных управлений, не более (руб.)
Содержание прилегающей территории	1190,0	110,00

2.62. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (Z_{aytp}) определяются по формуле:

$$Z_{aytp} = \sum_{i=1}^n S_{iaytp} \times P_{iaytp} \times N_{iaytp},$$

где:

S_{iaytp} - площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

P_{iaytp} - цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{i_{\text{нпп}}}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на услуги по обслуживанию и уборке помещений

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование услуг	Площадь обслуживания и уборки помещений, м ²	Цена обслуживания и уборки 1 м ² соответствующих административных помещений, не более (руб.)
Обслуживание и уборка помещений	1 529,97	500,0

2.63. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{\text{тбо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на вывоз твердых бытовых отходов

Администрация городского округа город Выкса (поселковые администрации)		
Наименование Коммунальной услуги	количество куб. метров твердых бытовых отходов в год	цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов, не более (руб.)
Затраты на вывоз и передачу на захоронение	316,8	944,74
Управление образования		
Затраты на вывоз и передачу на захоронение	12	944,74
МКУ «Пожарная охрана»		
Затраты на вывоз и передачу на захоронение	12	944,74

2.63.1 Затраты на сбор и транспортировку отходов 1-4, 5 классов опасности, передачу их на обработку, размещение, обезвреживание и утилизацию ($Z_{\text{отх}}$) определяются по формуле:

$$З_{отх} = Q_{отх} * P_{отх}$$

где:

$Q_{отх}$ – количество отходов 1-4, 5 классов опасности;

$P_{отх}$ – цена на сбор и транспортировку отходов 1-4, 5 классов опасности, передачу их на обработку, размещение, обезвреживание и утилизацию.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на сбор и транспортировку отходов 1-4, 5 классов опасности, передачу их на обработку, размещение, обезвреживание и утилизацию

Администрация городского округа город Выкса				
Наименование отходов	Класс опасности	Единица измерения	Количество	Цена на сбор и транспортировку отходов 1-4, 5 классов опасности, передачу их на обработку, размещение, обезвреживание и утилизацию соответствующего вида отходов, не более, руб.
Отработанные лампы ртутьсодержащие	1	шт.	800	150,0
Списанная оргтехника (мониторы, принтеры, сканеры, системные блоки, МФУ и прочие оборудование)	4	шт.	25	832,00
Расходный, комплектующий материал к списанной оргтехнике (клавиатура, мышь, картриджи и т п)	4	шт.	25	340,0
Отходы бумаги и картона от канцелярской деятельности и делопроизводства	5	кг	300	52,00
МКУ «Пожарная охрана»				
Отработанные лампы ртутьсодержащие	1	шт.	10	150,0
Списанная оргтехника (мониторы, принтеры, сканеры,	4	шт.	8	832,00

системные блоки, МФУ и прочие оборудование)				
Управление культуры				
Списанная оргтехника (мониторы, принтеры, сканеры, системные блоки, МФУ и прочие оборудование)	4	шт.	5	832,00
Расходный, комплектующий материал к списанной оргтехнике (клавиатура, мышь, картриджи и т п)	4	шт.	5	340,0
Отходы бумаги и картона от канцелярской деятельности и делопроизводства	5	шт.	100	52,00

2.64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($З_{\pi}$) определяются по формуле:

$$З_{\pi} = \sum_{i=1}^n Q_{i\pi} \times P_{i\pi},$$

где:

$Q_{i\pi}$ - количество лифтов i -го типа;

$P_{i\pi}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i -го типа в год.

2.65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($З_{внс}$) определяются по формуле:

$$З_{внс} = S_{внс} \times P_{внс},$$

где:

$S_{внс}$ - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{внс}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

2.66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($З_{внп}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}},$$

где:

$S_{\text{внсп}}$ - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

2.67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{\text{итп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где:

$S_{\text{итп}}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование коммунальной услуги	Площадь административных помещений, м ²	цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете 1 прибор/месяц, не более (руб.)
Затраты на ТО теплового пункта	4 854,8	3 900,00

2.68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{\text{эз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{aэз} = \sum_{i=1}^n P_{i aэз} \times Q_{i aэз},$$

где:

$P_{i aэз}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i aэз}$ - количество i -го оборудования.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование Коммунальной услуги	количество i -го оборудования, шт.	стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения); не более (руб.)
Затраты на ТО и регламентно- профилактические работы электрооборудования	1959	630,0

2.69. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Зтортс) определяются по формуле:

$$Z_{тортс} = \sum_{i=1}^n Q_{тортс} \times P_{тортс},$$

где:

$Q_{тортс}$ - Количество i -го транспортного средства;

Ртортс - Стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

Нормативы для определения затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

количество i-го транспортного средства, ед.	стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, руб
7	Администрация городского округа город Выкса 115 000,00
2	Управление образования 75 000,00
1	Управление культуры 162 000,00
4	МКУ «Пожарная охрана» 114 000,00

2.70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

2.71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($З_{вн}$) определяются по формуле:

$$З_{ио} = З_{дгУ} + З_{стп} + З_{скив} + З_{спс} + З_{скуд} + З_{саду} + З_{свн},$$

где:

$З_{дгУ}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$З_{стп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$З_{скив}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$З_{спс}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$З_{скуд}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{тэу}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{вн}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

2.72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{\text{дгу}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}},$$

где:

$Q_{i \text{ дгу}}$ - количество i -х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -й дизельной генераторной установки в год.

2.73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{\text{спп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спп}} \times P_{i \text{ спп}},$$

где:

$Q_{i \text{ спп}}$ - количество i -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ спп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го датчика системы газового пожаротушения в год.

2.74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}},$$

где:

$Q_{i \text{ скив}}$ - количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -й установки
---	---

	кондиционирования и элементов вентиляции. (не более, руб.)
Администрация городского округа город Выкса	
120	8 500,00
Управление культуры	
7	8 500,00
Управление образования	
12	8 500,00
Управление сельского хозяйства	
1	8 500,00

2.75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($З_{ак}$) определяются по формуле:

$$З_{ак} = \sum_{i=1}^n Q_{iак} \times P_{iак},$$

где:

$Q_{iак}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{iак}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -го извещателя в год.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование Коммунальной услуги	количество i -х извещателей пожарной сигнализации, шт.	цена технического обслуживания и регламентно- профилактическог о ремонта 1 i -го извещателя в год , не более (руб.)
Затраты на ТО системы пожарной сигнализации	1 246	270,00

2.75.1 Затраты на огнезащитную обработку деревянных конструкций чердачных помещений ($З_{оз}$) определяются по формуле:

$$Z_{o3} = S_{чп} \times C,$$

где:

$S_{чп}$ – площадь чердачного помещения, m^2 ;

C - стоимость 1 m^2 огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений, руб.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на огнезащитную обработку деревянных конструкций чердачных помещений

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование Коммунальной услуги	Площадь чердачного помещения, m^2	Стоимость 1 m^2 огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений, не более (руб.)
Затраты на огнезащитную обработку деревянных конструкций чердачных помещений	1 549	65,00

2.76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{асу}$) определяются по формуле:

$$Z_{асу} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{асу}} \times P_{i \text{асу}},$$

где:

$Q_{i \text{асу}}$ - количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{асу}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

2.77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{саду}$) определяются по формуле:

$$Z_{саду} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{саду}} \times P_{i \text{саду}},$$

где:

$Q_{i \text{саду}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i_{\text{год}}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

2.78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{\text{вн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

$Q_{i_{\text{вн}}}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i_{\text{вн}}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

2.79. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внк}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внк}} \times P_{g \text{ внк}} \times (1 + t_{g \text{ внк}}),$$

где:

$M_{g_{\text{внк}}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{g_{\text{внк}}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{g_{\text{внк}}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников производится при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг внештатных сотрудников

Администрация городского округа город Выкса				
Вид коммунальных услуг	количество месяцев работы внештатного	стоимость 1 месяца работы внештатног	процентная ставка страховых взносов в	Количество работников

	сотрудника (группа 3)	о сотрудника, не более руб. (группа 3)	государственные внебюджетные фонды	(группа 3)
- затраты на оплату труда внештатных сотрудников по договорам на оказание услуг	12	32 000,00	30	2

Управление сельского хозяйства

Наименование затрат	планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности	стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности, не более руб.	Сумма страховых взносов в год в госуд. внебюджетные фонды по ставке 30,2%
- затраты на оплату труда внештатных сотрудников по договорам на оказание услуг	2	32 000,00	9 060

МКУ «Пожарная охрана»

- затраты на оплату труда внештатных сотрудников по договорам на оказание услуг	1	52 000,00	15 100
---	---	-----------	--------

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.80. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (з_т), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов

по формуле:

$$Z_t = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:

$Z_{ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

2.81. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (Зжбо) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж} \times Q_{бо} \times P_{бо},$$

где:

$Q_{iж}$ - количество приобретаемых i -х спецжурналов;

$P_{iж}$ - цена 1 i -го спецжурнала;

$Q_{бо}$ - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$ - цена 1 бланка строгой отчетности.

Нормативы для расчета затрат на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности

Затраты на приобретение спецжурналов	Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания
Администрация городского округа город Выкса	
88 800,00	245 300,00
Управление культуры	
Количество приобретаемых бланков строгой отчетности	Цена 1 бланка строгой отчетности (не более, руб.)
155	1 000,00
МКУ «Пожарная охрана»	
Количество приобретаемых бланков строгой отчетности	Цена 1 бланка строгой отчетности (не более, руб.)
10	1 000,00

2.82. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают

в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (з_{иу}), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение информационных услуг

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование услуги	Сроки оказания услуг,(кол-во месяца)	Стоимость 1 и-ой услуги в год, не более (руб.)
Оказание услуг в области информационных технологий: сопровождение (проверка, продление, настройка, обновление, консультирование) Реорганизация и обновление официального сайта администрации городского округа город Выкса. Разработка графических дизайн-макетов и html-верстка страниц сайта. Программирование. Разработка ядра сайта, установка, настройка системы.	12	104 000,00
Оказание услуг по информационному сопровождению деятельности администрации городского округа город Выкса в региональных печатных и электронных СМИ	12	83 400,00
Администрация городского округа город Выкса		
Наименование услуги	Количество (не более штук в год)	Стоимость (не более руб. в год)
оказание услуг по подготовке поздравительных видеороликов, приуроченных календарным и праздничным датам (до 30 секунд)	5	42 000,00
оказание услуг по прокату поздравительных видеороликов, приуроченных календарным и праздничным датам (до 30 секунд)	5	42 000,00

оказание услуг по съемке, монтажу видеофильма по итогам социально-экономического развития округа (до 20 минут)	1	104 000,00
оказание услуг по съемке, монтажу видеофильма по итогам работы агропромышленного комплекса (до 25 минут)	1	104 000,00
Управление сельского хозяйства		
Наименование услуги	Количество (не более штук в год)	Стоимость (не более руб. в год)
оказание услуг по съемке, монтажу видеофильма по итогам работы агропромышленного комплекса (до 25 минут)	1	104 000,00
оказание услуг по съемке, монтажу видеоролика в рамках проведения выставок, конкурсов (до 20 минут)	1	42 000,00
Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания, (не более, руб.)		
Управление образования		
	26 000,00	
МКУ «Пожарная охрана»		
	10 500,00	
Управление сельского хозяйства		
	15 600,00	
Управление физкультуры и спорта		
	15 600,00	
Управления культуры		
Наименование услуги	Сроки оказания услуг (кол-во месяц)	Стоимость (не более руб. в год)
Оплата хостинга официального сайта управления культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Выкса	12	27 000,00
Продление регистрации домена официального	12	16 200,00

сайта управления культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Выкса		
Оказание услуг в области информационных технологий: сопровождение (проверка, настройка, обновление, консультирование) Реорганизация и обновление официального сайта управления культуры, туризма и молодежной политики городского округа город Выкса. Разработка графических дизайн-макетов и html-верстка страниц сайта. Программирование. Разработка ядра сайта, установка, настройка системы.	12	104 000,00
Оказание услуг по информационному сопровождению деятельности управления культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Выкса в региональных печатных и электронных СМИ	12	20 800,00
Оказание услуг по подготовке презентационных видеороликов	3	72 800,00

Приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы	12	20 800,00
---	----	-----------

2.83. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($З_{осм}$) определяются по формуле:

$$З_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$ - количество водителей;

$P_{вод}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий небывалые на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

Кол-во водителей, не более	цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра, не более, руб.	количество рабочих дней в году	поправочный коэффициент
Администрация городского округа город Выкса			
12	75,00	247	1,2
Управление сельского хозяйства			
1	75,00	247	1,2
Управление образования			
3	75,00	247	1,2
Управление культуры			
1	75,00	247	1,2
МКУ «Пожарная охрана»			
4	75,00	247	1,2

2.84. Затраты на проведение диспансеризации работников ($З_{дисп}$) определяются по формуле:

$$З_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}} - \text{цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.}$

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение диспансеризации работников

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника (не более, руб.)
Администрация городского округа город Выкса	
190	6 000,00
Управление образования	
1	6 000,00
Управление культуры	
17	6 000,00
МКУ «Пожарная охрана»	
12	6 000,00

2.85. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{монтаж}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{монтаж}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}},$$

где:

$Q_{g \text{ мдн}}$ - количество g -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g -го оборудования.

2.86. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

2.87. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{октн}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 8 декабря 2021 г. N 6007-У «О страховых тарифах по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств» по формуле:

$$Z_{\text{октн}} = \sum_{i=1}^n T_E_i \times K_T_i \times K_BM_i \times K_O_i \times K_M_i \times K_C_i \times K_H_i \times K_{\Pi_{pi}},$$

где:

T_E_i - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

K_{T_i} - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;
 K_{BM_i} - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;
 K_O_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;
 K_M_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;
 K_C_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;
 K_{H_i} - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»
 K_{P_i} - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Администрация городского округа город Выкса									
Марка а/м	ТБ	КТ	КБМ	КО	КМ	КС	КН	КП	
Toyota Camry	2100	1,08	0,67	1,97	1,6	1	1	1	
Toyota Camry	2100	1,08	0,67	1,97	1,6	1	1	1	
Toyota Camry	2100	1,08	0,67	1,97	1,4	1	1	1	
Hyundai SONATA 2.0 АТ	2100	1,08	0,67	1,97	1,4	1	1	1	
ГАЗ 2217	2100	1,08	0,67	1,97	1,2	1	1	1	
УАЗ 220695	2100	1,08	0,67	1,97	1,2	1	1	1	
Lada NIVA TRAVEL	5722	1,08	0,61	1,97	1,1	1	1	1	

Управление образования									
Марка а/м	ТБ	КТ	КБМ	КО	КМ	КС	КН	КП	
Hyundai Elantra	2573	1,08	0,95	1,97	1,6	1	1	1	
ГАЗ 2217	2100	1,08	0,67	1,97	1,2	1	1	1	

Управление культуры									
Марка а/м	ТБ	КТ	КБМ	КО	КМ	КС	КН	КП	
HYUNDAI Solaris	2702	1,08	0,68	1,97	1,4	1	1	1	

МКУ «Пожарная охрана»									
Марка а/м	ТБ	КТ	КБМ	КО	КМ	КС	КН	КП	

УАЗ-390995	2573	1,08	1	1,97	1,2	1	1	1
ГАЗ 31105	2573	1,08	0,95	1,97	1	1	1	1
ГАЗ 31029	2573	1,08	0,95	1,97	1	1	1	1
УАЗ 31519	2573	1,08	1,0	1,97	1,1	1	1	1
УАЗ 236324 Профи	2573	1,08	1,0	1,97	1,1	1	1	1

2.88. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($З_{нэ}$) определяются по формуле:

$$З_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стп}),$$

где:

$Q_{чз}$ - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$ - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

$k_{стп}$ - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные
к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии

2.89. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З_{ок}$), определяются по формуле:

$$З_{ок} = З_{тп} + З_{меб} + З_{ак},$$

где:

$З_{тп}$ - затраты на приобретение транспортных средств;

$З_{меб}$ - затраты на приобретение мебели;

$З_{ак}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

2.90. Затраты на приобретение транспортных средств ($З_{тп}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{тт}} \times P_{i\text{тт}},$$

где:

$Q_{i\text{тт}}$ - количество i -х транспортных средств;

$P_{i\text{тт}}$ - цена приобретения i -го транспортного средства.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение транспортных средств

Затраты на приобретение транспортных средств	количество i -х транспортных средств	цена приобретения i -го транспортного средства, руб.	Тип транспортных средств
Администрация городского округа город Выкса			
Группа 1	2	1 500 000,00	легковой
Группа 2	1	2 700 000,00	автобус

2.91. Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{пмеб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пмеб}} \times P_{i\text{пмеб}},$$

где:

$Q_{i\text{пмеб}}$ - количество i -х предметов мебели

$P_{i\text{пмеб}}$ - цена i -го предмета мебели.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

Администрация городского округа город Выкса			
Наименование предметов мебели	Ед. изм.	планируемое к приобретению количество i -х предметов мебели в год	цена i -го предмета мебели, не более (руб.)
Стол письменный	шт.	20	14 000,00
Тумба мобильная, приставная	шт.	22	11 300,00
Шкаф гардероб	шт.	10	18 500,00
Шкаф для хозяйственного инвентаря	шт.	40	34 500,00
Стеллаж офисный	шт.	40	15 200,00

Полка навесная	шт.	5	9 400,00
Тумба под оргтехнику	шт.	4	11 300,00
Шкаф металлический (архивный)	шт.	8	25 000,00
Кресло офисные	шт.	45	16 300,00
Стул офисный	шт.	40	4 400,00
Стеллаж архивный	шт.	15	15 200,00
Стеллаж архивный мобильный (двусторонний)	шт.	20	42 000,00
Шкаф картотечный многоярусный металлический	шт.	5	28 000,00
Шкаф комбинированный со стеклом	шт.	1	19 500,00
Кресло руководителя	шт.	6	32 500,00
Шкаф металлический для одежды(хозяйственный)	шт.	4	25 000,00
Палатка-шатёр 2х3м сборная	шт.	1	21 700,00
Стол пластиковый	шт.	4	6 500,00
Стулья пластиковые	шт.	10	4 500,00
Стол для переговоров секционный	шт.	10	38 000,00
Подставка под системный блок	шт.	10	1 700,00
Шкаф для документов	шт.	10	20 600,00
Кровать спальная	шт.	1	15 200,00
Стол обеденный	шт.	1	11 000,00

Управление культуры

Кресло руководителя	шт.	3	32 500,00
Кресло офисное	шт.	3	16 300,00
Стеллаж открытый	шт.	2	15 200,00
Стеллаж закрытый	шт.	4	15 200,00
Стеллаж комбинированный	шт.	4	15 200,00
Тумба приставная	шт.	4	11 300,00
Стол угловой	шт.	4	14 000,00
Шкаф для документов полузакрытый	шт.	3	20 600,00
Шкаф для документов закрытый	шт.	2	20 600,00
Шкаф комбинированный	шт.	2	19 500,00
Шкаф гардероб	шт.	2	18 500,00

Управление сельского хозяйства

Стол письменный	шт.	3	14 000,00
Тумба подкатная, приставная	шт.	3	11 300,00
Шкаф гардероб	шт.	2	18 500,00
Стеллаж офисный	шт.	3	15 200,00

Полка навесная	шт.	2	9 400,00
Тумба под оргтехнику	шт.	2	11 300,00
Шкаф металлический	шт.	1	25 000,00
Кресло офисное	шт.	8	16 300,00
Стул офисный	шт.	8	4 400,00
Шкаф для документов полузакрытый	шт.	8	20 600,00
Стеллаж архивный мобильный (двусторонний)	шт.	2	42 000,00
Кресло руководителя	шт.	1	32 500,00

Департамент спорта и молодежной политики

Стол письменный	шт.	2	14 000,00
Шкаф гардероб	шт.	2	18 500,40
Шкаф комбинированный со стеклом	шт.	2	19 500,00
Стеллаж офисный	шт.	2	15 200,00
Тумба под оргтехнику	шт.	1	11 300,00
Кресло руководителя	шт.	1	32 500,00
Кресло офисное	шт.	3	16 300,00
Стул офисный	шт.	4	4 400,00
Стеллаж архивный	шт.	1	15 200,00

МКУ «Пожарная охрана»

Стол письменный	шт.	2	14 000,00
Тумба подкатная	шт.	2	11 300,00
Шкаф гардероб	шт.	1	18 500,00
Шкаф для документов	шт.	2	20 600,00
Стеллаж офисный	шт.	3	15 200,00
Полка навесная	шт.	3	9 400,00
Тумба под оргтехнику	шт.	3	11 300,00
Кресло офисное	шт.	4	16 300,00
Стеллаж архивный	шт.	3	15 200,00
Шкаф металлический	шт.	2	25 000,00
Стул офисный	шт.	20	4 400,00
Кресло руководителя	шт.	1	32 500,00
Шкаф картотечный многоярусный металлический	шт.	5	25 000,00
Шкаф комбинированный со стеклом	шт.	2	19 500,00

Управление образования

Стул офисный	шт.	3	4 400,00
Стол письменный	шт.	1	14 000,00
Стол компьютерный угловой (угол прямой; под 2 компьютера, с	шт.	1	14 000,00

выдвижной полкой под клавиатурой)			
Шкаф гардероб	шт.	1	18 500,00
Стеллаж	шт.	1	15 200,00
Шкаф для документов	шт.	1	20 600,00
Шкаф архивный металлический	шт.	2	25 000,00
Шкаф для бумаг (антресоль)	шт.	2	4 900,00
Тумба под оргтехнику	шт.	1	11 300,00
Тумба под стол	шт.	2	11 300,00
Подставка под системный блок	шт.	2	1 700,00
Кресло руководителя	шт.	1	32 500,00
Кресло офисное	шт.	7	16 300,00

2.92. Затраты на приобретение иных основных средств ($Z_{иос}$) определяются по формуле:

$$Z_{иос} = \sum Q_{иос} \times P_{иос},$$

где:

$Q_{иос}$ – количество i -го предмета иных основных средств;

$P_{иос}$ – цена i -го предмета иных основных средств

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение иных основных средств

Администрация городского округа город Выкса			
Наименование товара	Ед. изм.	Планируемое к приобретению количество i -х предметов, в год	цена за единицу, не более (руб.)
Зеркало	шт.	6	5 800,00
Жалюзи вертикальные	шт.	20	26 000,00
Чайник (термопод)	шт.	6	6 900,00
Сетевые фильтры	шт.	10	1 200,00
Информационная доска пробковая	шт.	10	4 350,00
Флипчарт (доска магнитно-маркерная)	шт.	5	18 400,00

Демонстрационная система настенная	шт.	3	3 500,00
Стенды информационные 750x750мм,6 отделений	шт.	5	4 900,00
Портрет Президента РФ в рамке	шт.	2	2 200,00
Помпа для воды механическая	шт.	10	1 100,00
Чайник электрический	шт.	5	3 800,00
Пылесос	шт.	2	10 800,00
Радиатор масляный (тепловентилятор)	шт.	5	5 000,00
Ваза	шт.	2	600,00
Сервиз чайный на 12 персон	шт.	1	15 000,00
Печать на автоматической оснастке	шт.	5	4 700,00
Часы настенные	шт.	6	700,00
Управление культуры			
Зеркало	шт.	2	5 800,00
Жалюзи вертикальные	шт.	2	26 000,00
Сетевой фильтр	шт.	5	1 200,00
Управление сельского хозяйства			
Зеркало	шт.	2	5 800,00
Жалюзи вертикальные	шт.	2	26 000,00
Чайник электрический	шт.	2	3 800,00
Сетевые фильтры	шт.	4	1 200,00
Чайник (термопод)	шт.	1	6 900,00
Флипчарт (доска магнитно-маркерная)	шт.	1	18 400,00
МКУ «Пожарная охрана»			
Зеркало	шт.	2	5 800,00
Чайник (термопод)	шт.	2	6 900,00
Сетевые фильтры	шт.	2	1 200,00
Жалюзи вертикальные	шт.	5	26 000,00
Флипчарт (доска магнитно-маркерная)	шт.	1	18 400,00
Информационная доска	шт.	10	4 900,00
Стенды информационные 750x750мм,6 отделений	шт.	5	4 900,00
Чайник электрический	шт.	5	3 800,00
Помпа для воды механическая	шт.	5	1 100,00

Радиатор масляный (тепловентилятор)	шт.	5	5 000,00
Холодильник	шт.	2	18 500,00
Печь микроволновая	шт.	2	8 700,00

2.93. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($З_{ax}$) определяются по формуле:

$$З_{ax} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где:

Q_{ic} - количество i -х систем кондиционирования;

P_{ic} - цена 1-й системы кондиционирования.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение систем кондиционирования

количество i -х систем кондиционирования, ед.	цена 1-й системы кондиционирования, не более (руб.)
Администрация городского округа город Выкса	
12	85 618,00
Управление культуры	
2	85 618,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.94. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З_{mz}$), определяются по формуле:

$$З_{mz}^{ax3} = З_{бл} + З_{канц} + З_{хп} + З_{гсм} + З_{зпа} + З_{мзго},$$

где:

$З_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$З_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$З_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$З_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$З_{зпа}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$З_{мзго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

2.95. Затраты на приобретение бланочной продукции ($З_{бл}$) определяются по формуле:

$$З_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{i бл} \times P_{i бл} + \sum_{j=1}^m Q_{j пр} \times P_{j пр},$$

где:

$Q_{i бл}$ - количество бланочной продукции;

$P_{i бл}$ - цена 1 бланка по i-му тиражу;

$Q_{j пр}$ - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовленной типографией;

$P_{j пр}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготовленной типографией, по j-му тиражу.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной продукции

Администрация городского округа город Выкса			
количество бланочной продукции, не более, шт.	цена 1 бланка по i-му тиражу, не более, руб.	планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовленной типографией, не более, шт.	цена 1 единицы прочей продукции, изготовленной типографией, по j-му тиражу, не более, руб.
8400	180,00	700	780,00
Управление культуры			
1500	150,00	500	780,00
Управление сельского хозяйства			
планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовленной типографией, не более штук в год		цена 1 единицы прочей продукции, изготовленной типографией, не более руб.	
1000		780,00	
Управление образования			
1000		780,00	
МКУ «Пожарная охрана»			
28000		780,00	

2.96. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З_{канц}$) определяются по формуле:

$$З_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times \Psi_{оп} \times P_{i канц},$$

где:

$N_{i\text{канц}}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая по штатной численности муниципального органа;

$P_{i\text{канц}}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

Администрация городского округа город Выкса				
Наименование	Ед.измерения	количество i-го предмета канцелярских принадлежностей не более, шт.	цена i-го предмета канцелярских принадлежностей не более, руб.	Расчетная численность основных работников по штатной численности муниципального органа
Бумага для офисной техники, Формат листов: А4 Листов в пачке: не менее 500	пачка	2 400	860,00	210
Бумага для офисной техники, А 3	пачка	10	980,00	210
Ролики для существующих факсов	рулон	150	280,00	210
Папка скоросшиватель	шт.	120	50,00	210
Папка с завязками	шт.	1000	50,00	210
Обложка «Дело»	шт.	1200	45,00	210
Папка с арочным механизмом	шт.	150	450,00	210
Конверт почтовый белый без марок Печать «Куда-Кому»	уп.	560	430,00	210
Нитки для прошивания, не менее 1000 м	уп.	5	370,00	210
Шило канцелярское для сшивания документов	шт.	5	280,00	210
Степлер пробиваемые листы: не менее 25 листов	шт.	30	300,00	210
Степлер	шт.	30	250,00	210

пробиваемые листы: не менее 10 листов				
Степлер пробиваемые листы: не менее 240 листов	шт.	2	4 500,00	210
Дырокол пробиваемые листы: не менее 20 листов, линейка	шт.	30	430,00	210
Дырокол пробиваемые листы: не менее 150 листов, линейка	шт.	2	10 685,00	210
Дырокол на 4 отверстия, не менее 30 листов, линейка	шт.	2	7 100,00	210
Планинг недатированный	шт.	15	670,00	210
Зажимы для бумаг: не менее 32 мм	уп.	40	340,00	210
Зажимы для бумаг: не менее 25 мм	уп.	40	300,00	210
Зажимы для бумаг размер изделия: не менее 51 мм	уп.	40	400,00	210
Штемпельная краска для печатей	шт.	30	350,00	210
Папка-уголок, жесткий пластик А4	шт.	200	50,00	210
Папка пластик на 2 –х кольцах	шт.	50	200,00	210
Кнопки канцелярские металл, в упаковке: не менее 100 шт.	уп.	30	105,00	210
Магнитный держатель для досок	шт.	30	250,00	210
Папка архивная Количество завязок: не менее 4 шт. плотный картон, корешок не менее 80 мм, вместимость не менее 600 листов	шт.	200	280,00	210
Подушка для смачивания пальцев	шт.	20	270,00	210
Ежедневник	шт.	40	900,00	210
Клей-карандаш	шт.	100	200,00	210
Клей ПВА	шт.	100	250,00	210
Папка с файлами пластик	шт.	150	330,00	210

Подставка для настольного календаря, пластик	шт.	20	390,00	210
Ножи для существующей модели дырокола Материал: металл не менее 150 листов	уп.	1	3 500,0	210
Клейкая лента	шт.	30	350,00	210
Маркер	шт.	120	190,00	210
Ручка гелевая	шт.	250	180,00	210
Корректор-лента	шт.	50	180,00	210
Ручка шариковая	шт.	183	85,00	210
Общая тетрадь количество листов: не менее 48 шт.	шт.	80	110,00	210
Карандаш чернографитный	шт.	366	75,00	210
Нож промышленный	шт.	5	250,00	210
Книги учета А4	шт.	100	350,00	210
Бумага для заметок с kleевым краем	уп.	20	330,00	210
Блок – кубик бумаги для заметок на склейке	шт.	50	250,00	210
Набор клейких закладок	шт.	100	230,00	210
Блокнот для записей	шт.	40	180,00	210
Ежедневник А6	шт.	40	750,00	210
Алфавитные книжки	шт.	20	350,00	210
Файл-вкладыш Формат: А4	уп.	250	350,00	210
Папка-конверт на кнопке Формат: А4	шт.	40	100,00	210
Папка на молнии	шт.	40	200,00	210
Планшет (А4)	шт.	10	380,00	210
Папка-карточка, А4	шт.	6	780,00	210
Короб архивный	шт.	250	750,00	210
Ручка шариковая - набор Набор не менее 4х цветов	уп.	10	280,00	210
Сменный стержень	шт.	100	40,00	210
Ручка шариковая на липучке	шт.	10	250,00	210
Быстросохнущая корректирующая жидкость	шт.	183	150,00	210
Точилка	шт.	60	180,00	210
Линейка измерительная	шт.	60	150,00	210
Текстовыделитель	шт.	183	170,00	210
Коврик на стол	шт.	10	650,00	210
Органайзер с наполнением	шт.	10	1 250,00	210

Подставка для канцелярских мелочей	шт.	10	480,00	210
Антистеплер	шт.	40	180,00	210
Скобы для степлера	пачка	100	120,00	210
Клейкая лента канцелярская	шт.	100	150,00	210
Скрепки канцелярские	уп.	183	200,00	210
Маркер перманентный	шт.	30	150,00	210
Накопитель (лоток) горизонтальный, вертикальный для бумаги, А4, пластик	шт.	40	600,00	210
Коврик для компьютерной мыши	шт.	20	450,00	210
Ножницы	шт.	40	300,00	210
Штамп самонаборный	шт.	12	1 800,00	210
Ластик	шт.	183	85,00	210
Салфетки для оргтехники	шт.	30	370,00	210
Игла для сшивания документов, металл	шт.	20	330,00	210
Калькулятор настольный	шт.	10	1 500,00	210
Настенный календарь	шт.	40	380,00	210
Календарь настольный перекидной	шт.	70	180,00	210
Папка- скоросшиватель с пружинным механизмом (А4)	уп.	20	200,00	210
Папка-скоросшиватель с зажимом, А4	уп.	20	200,00	210
Папка на 4-х кольцах	шт.	40	300,00	210
Планинг не датированный	шт.	20	425,00	210
Копировальная бумага Формат листов: А4	пачка	3	350,00	210
Кнопки силовые	уп.	15	170,00	210
Набор фломастеров	уп.	5	350,00	210
Набор цветных карандашей	уп.	5	350,00	210
Готовальня для черчения	уп.	3	1 800,00	210
Нож канцелярский	шт.	50	300,00	210
Папка на резинке	шт.	40	270,00	210
Папка адресная для документов	шт.	20	700,00	210
Скоросшиватель пластиковый, А4	шт.	100	150,00	210

Цветная бумага	пачка	5	1 000,00	210
Фотобумага	пачка	1	850,00	210
Фото-рамки настенные, не менее А4	шт.	500	310,00	210
Ручка шариковая автоматическая	шт.	30	380,00	210
Сменный диск для действующего дырокола, пробивание 150 листов, не менее 2 шт. в упаковке	уп.	4	750,00	210
Папка красная с гербом РФ А4, бумвинил, тиснение	шт.	200	300,00	210
Общий журнал работ РД 11-05-2007 в твердом переплете (200 стр.)	шт.	15	470,00	210
Рулон для плоттера 914 мм х 50,8 (втулка) 80 г/м ²	шт.	5	1 760,00	210

Наименование товара	Единица измерения	количество в i-го предмета канцелярских принадлежностей (не более в год на всех сотрудников)	расчетная численность основных работников, определяемая по штатной численности муниципального органа	цена i-го предмета канцелярских принадлежностей (не более,руб.)
Департамент спорта и молодежной политики				
Бумага ф. А3, пл.80гр. (500л.)	шт.	1	2	860,00
Бумага ф. А4, пл.80гр. (500л.)	шт.	10	7	980,00
Антистеплер	шт.	1	7	239,20
Блок самоклеющ.	шт.	4	7	145,60
Дырокол металлический большой до 70 л.	шт.	1	1	2 600,00
Ежедневник, датированный в твердой обложке	шт.	1	7	936,00
Календарь перекидной	шт.	1	7	166,40

Калькулятор	шт.	1	4	3 120,00
Карандаш ч/гр,	шт.	2	7	67,60
Клей-карандаш	шт.	2	7	176,80
Клейкая лента прозрачная	шт.	2	7	312,00
Корректирующая лента	шт.	2	7	187,20
Набор зажимов для бумаг	шт.	1	7	416,00
Ножницы	шт.	1	7	176,80
Папка 40 вклад	шт.	2	7	208,00
Папка 60 вклад.	шт.	2	7	239,20
Папка – уголок	шт.	3	7	52,00
Папка архивная	шт.	3	7	260,00
Папка д/бумаг с завязками	шт.	2	7	52,00
Папка перфорированная, комплект 100шт. (файлы)	шт.	1	7	312,00
Папка пружинная	шт.	1	7	156,00
Ластик	шт.	1	7	78,00
Ролик для факса 210 мм	шт.	5	1	260,00
Ручка шариковая синяя	шт.	3	7	88,40
Скобы	шт.	3	7	104,00
Скрепки большие гофр., 50мм, 50шт.	шт.	1	7	208,00
Текстовыделитель	шт.	2	7	156,00
Штрих 20 мл, флакон с кисточкой	шт.	2	7	156,00

Управление культуры

Обложка «Дело»	шт.	300	17	52,00
Папка с арочным механизмом	шт.	70	17	468,00
Нитки для прошивания	шт.	4	17	384,80
Степлер	шт.	7	17	291,20
Дырокол	шт.	3	17	431,60
Планинг	шт.	10	17	1 580,00
Зажимы для бумаг	уп.	500	17	332,80
Штемпельная краска	шт.	5	17	260,00
Папка-уголок	шт.	100	17	31,20
Кнопки канцелярские	уп.	17	17	156,00
Ежедневник	шт.	17	17	1 560,00
Клей-карандаш	шт.	51	17	176,80
Папка файлов	шт.	51	17	312,00
Клейкая лента	шт.	51	17	312,00
Маркер	шт.	100	17	156,00
Ручка гелевая	шт.	51	17	187,20
Корректор-лента	шт.	17	17	187,20

Ручка шариковая	шт.	100	17	88,40
Общая тетрадь	шт.	100	17	114,40
Тетрадь 12л	шт.	100	17	26,00
Карандаш чернографитный	шт.	100	17	67,60
Бух книги учета	шт.	18	17	312,00
Бумага для заметок с kleевым краем	шт.	51	17	301,60
Блок-кубик в стакане	шт.	51	17	312,00
Набор клейких закладок	шт.	51	17	213,20
Блокноты	шт.	17	17	166,40
Файл-вкладыш	уп.	17	17	364,00
Папка-конверт на кнопке	шт.	51	17	156,00
Планшет	шт.	5	17	624,00
Короб архивный	шт.	100	17	1 092,00
Пластиковые пружины для брошюровочных машин	уп.	300	17	1 352,00
Корректирующая жидкость набор (жидкость + разбавитель)	шт.	51	17	156,00
Точилка с контейнером	шт.	17	17	187,20
Линейка измерительная	шт.	17	17	156,00
Текстовыделитель	шт.	68	17	156,00
Антистеплер	шт.	5	17	166,40
Скобы	уп.	300	17	104,00
Клейкая лента канцелярская	шт.	51	17	104,00
Клей ПВА не менее 85 г	шт.	51	17	124,80
Клей ПВА	шт.	51	17	249,60
Маркер перманентный	шт.	3	17	197,60
Скрепки, без покрытия	уп.	51	17	208,00
Ножницы	шт.	5	17	280,80
Штамп самонаборный	шт.	2	17	1 560,00
Ластик	шт.	51	17	78,00
Бумага А4	шт.	250	17	894,40
Калькулятор	шт.	3	17	3 120,00
Настенный календарь (трехблочный)	шт.	10	17	566,80
Бумага цветная копировальная	шт.	5	17	1 560,00
Папка- скоросшиватель с пружинным механизмом	шт.	100	17	364,00
Папка-скоросшиватель с зажимом	шт.	100	17	208,00

Папка на 4-х кольцах	шт.	51	17	176,80
Доска пробковая	шт.	5	17	1 768,00
Планинг	шт.	17	17	1 580,00
Конверт почтовый белый без марок не менее 110 мм и не более 220 мм	уп.	300	17	384,80
Конверт почтовый белый без марок не менее 229 мм и не более 324 мм	уп.	100	17	447,20
Рамка для благодарственного письма и почетной грамоты (формат А4)	шт.	17	17	291,20
Бланк благодарственного письма и почетной грамоты	шт.	17	17	208,00
МКУ «Пожарная охрана»				
Подставка для бумаг	шт.	2	6	520,00
Файл-вкладыш	уп.	10	6	312,00
Папка с арочным механизмом	шт.	20	6	468,00
Календарь квартальный	шт.	5	6	301,60
Календарь настольный	шт.	6	6	166,40
Календарь настенный	шт.	6	6	343,20
Календарь табель	шт.	2	6	31,20
Скоросшиватель	шт.	30	6	52,00
Скоросшиватель пластиковый	шт.	30	6	72,80
Ручка шариковая	шт.	10	6	88,40
Ручка гелевая	шт.	5	6	187,20
Папка «Дело»	шт.	20	6	52,00
Бумага цветн д/принтера	шт.	3	6	1 040,00
Папка архивная	шт.	10	6	312,00
Короб архивный	шт.	10	6	780,00
Пружины для переплета, пластик	уп.	2	6	364,00
Пленка д/ламинации	рул.	2	6	1 560,00
Бумага для заметок с клеевым краем	шт.	5	6	343,20
Ежедневник	шт.	6	6	780,00
Папка уголок А4	шт.	10	6	52,00
Карандаш чернографитный	шт.	20	6	78,00
Ножницы	шт.	5	6	280,80
Ластик	шт.	6	6	78,00

Бумага А4	уп.	50	6	894,40
Бумага А3	уп.	3	6	1 019,20
Ролики для факсов	рулон	15	6	166,40
Конверт почтовый белый без марок	уп.	2	6	468,00
Нитки для прошивания, не менее 1000 м	уп.	1	6	384,80
Степлер	шт.	6	6	270,40
Дырокол	шт.	2	6	431,60
Зажимы для бумаг	уп.	5	6	416,00
Штемпельная краска	шт.	5	6	145,60
Кнопки канцелярские металл	уп.	5	6	109,20
Подушка для смачивания пальцев	шт.	3	6	270,40
Клей-карандаш	шт.	12	6	176,80
Папка файлов количество файлов: не менее 100 шт. пластик	шт.	10	6	312,00
Маркер	шт.	6	6	197,60
Корректор-лента	шт.	6	6	187,20
Общая тетрадь	шт.	10	6	114,40
Блок-кубик в стакане	шт.	6	6	239,20
Набор клейких закладок	шт.	10	6	213,20
Блокнот	шт.	6	6	166,40
Быстро сохнущая корректирующая жидкость	шт.	6	6	135,20
Точилка с контейнером	шт.	6	6	187,20
Линейка измерительная	шт.	6	6	156,00
Коврик на стол	шт.	6	6	676,00
Органайзер с наполнителем	шт.	6	6	1 300,00
Антистеплер	шт.	6	6	166,40
Скобы для степлера: не менее № 10	пачка	24	6	104,00
Клей ПВА	шт.	12	6	249,60
Скрепки	уп.	12	6	208,00
Накопитель (лоток) горизонтальный, вертикальный для бумаги, А4	шт.	6	6	624,00
Штамп самонаборный не менее 3 строки	шт.	2	6	1 560,00

Шило канцелярское	шт.	2	6	291,20
Салфетки для оргтехники	шт.	6	6	384,80
Игла для сшивания документов	шт.	2	6	343,20
Калькулятор настольный	шт.	3	6	3 120,00
Папка на 4-х кольцах	шт.	15	6	260,00
Скрепки	уп.	30	6	208,00
Скобы для степлера большие не менее 23/13	уп.	15	6	364,00
Клейкая лента прозрачная	шт.	10	6	312,00
Кнопки силовые цветные	уп.	6	6	176,80
Фотобумага, не менее А6	пачка	1	6	832,00
Цветная бумага, не менее А4	пачка	3	6	1 040,00
Бланк благодарственного письма и почетной грамоты	шт.	5	6	208,00

Управление сельского хозяйства

Папка скоросшиватель	шт.	50	8	52,00
Папка с завязками	шт.	40	8	468,00
Обложка «Дело» картон	шт.	60	8	52,00
Папка с арочным механизмом	шт.	50	8	468,00
Конверт почтовый белый без марок	уп.	2	8	447,20
Нитки для прошивания	шт.	1	8	364,00
Степлер пробиваемые листы: не менее 25 листов	шт.	2	8	312,00
Степлер пробиваемые листы: не менее 10 листов, размер скоб не менее 10	шт.	3	8	239,20
Степлер пробиваемые листы: не менее 240 листов, размер скоб не менее 24/6 и не более 23/23 мм	шт.	1	8	4 160,00
Дырокол пробиваемые листы: не менее 20 листов, линейка	шт.	4	8	431,60
Планинг недатированный	шт.	1	8	696,80
Зажимы для бумаг: не менее 32 мм	уп.	6	8	332,80

не менее 12 шт./уп				
Зажимы для бумаг: не менее 25 мм не менее 12 шт./уп	уп.	5	8	291,20
Зажимы для бумаг размер изделия: не менее 51 мм не менее 12 шт./уп	уп.	5	8	416,00
Штемпельная краска для печатей	шт.	2	8	260,00
Папка-уголок, жесткий пластик А4	шт.	25	8	52,00
Папка пластик на 2 -х кольцах	шт.	20	8	202,80
Папка с файлами пластик	шт.	20	8	312,00
Кнопки канцелярские металл, в упаковке: не менее 100 шт.	уп.	4	8	109,20
Ежедневник датированный	шт.	4	8	936,00
Клей-карандаш	шт.	8	8	176,80
Клей ПВА	шт.	8	8	176,80
Подставка для настольного календаря, пластик	шт.	8	8	405,60
Ручка гелевая	шт.	8	8	208,00
Корректор-лента	шт.	8	8	187,20
Карандаш чернографитный	шт.	16	8	67,60
Тетрадь простая	шт.	20	8	52,00
Общая тетрадь количество листов: не менее 48 шт.	шт.	5	8	114,40
Книга учета А4	шт.	5	8	332,80
Бумага для заметок с клеевым краем	шт.	12	8	343,20
Блок-кубик в стакане	шт.	3	8	260,00
Блок-кубик бумаги для заметок на склейке	шт.	4	8	239,20
Набор клейких закладок пластик	шт.	16	8	213,20
Блокнот для записей крепление: спираль	шт.	8	8	166,40
Файл-вкладыш Форма А4	шт.	400	8	364,00
Папка-конверт на кнопке Формат: А4 пластик	шт.	20	8	83,20

Папка на молнии	шт.	15	8	176,80
Планшет (А4)	шт.	2	8	364,00
Короб архивный	шт.	4	8	780,00
Ручка шариковая	шт.	36	8	88,40
Ручка шариковая-набор не менее 4-х цветов	шт.	3	8	260,00
Сменный стержень к шариковой ручке	шт.	20	8	31,20
Корректирующая жидкость	шт.	8	8	135,20
Точилка с контейнером	шт.	8	8	187,20
Линейка измерительная	шт.	8	8	156,00
Текстовыделитель	шт.	8	8	156,00
Коврик на стол Размер изделия: не менее 380 мм	шт.	6	8	676,00
Органайзер с наполнением Количество предметов: не менее 10	шт.	1	8	1 300,00
Подставка для канцелярских мелочей	шт.	2	8	468,00
Антистеплер	шт.	3	8	166,40
Скобы для степлера	уп.	7	8	104,00
Клейкая лента канцелярская	шт.	8	8	156,00
Скрепки канцелярские	уп.	8	8	208,00
Маркер	шт.	8	8	197,60
Маркер перманентный	шт.	8	8	156,00
Накопитель (лоток) горизонтальный, вертикальный для бумаги, А4, пластик	шт.	5	8	624,00
Коврик для компьютерной мыши	шт.	3	8	426,40
Ножницы	шт.	3	8	280,80
Ластик	шт.	8	8	78,00
Салфетки для оргтехники	шт.	8	8	384,80
Игла для сшивания	шт.	1	8	343,20
Бумага для офисной техники Формат листов: А4 Листов в пачке: не менее 500	пачка	150	8	860,00
Бумага для офисной техники, А 3	пачка	5	8	980,00
Ручка шариковая автоматическая	шт.	5	8	1 019,20
Нож канцелярский	шт.	5	8	395,20

Ролики для факсов	шт.	7	8	312,00
Бумага для офисной техники цветная для принтера	шт	12	8	260,00
Магнит для магнитной доски	шт	12	8	1 040,00
Рамка для благодарственного письма и почетной грамоты (Формат А4)	шт	12	8	312,00
Фоторамка (Формат А 3)	шт	12	8	468,00
Бланк благодарственного письма и почетной грамоты	шт	12	8	728,00
Калькулятор 12-разрядный настольный	шт.	2	8	260,00
Настенный календарь (трехблочный)	шт.	8	8	3 120,00
Календарь настольный перекидной	шт.	8	8	343,20
Папка- скоросшиватель с пружинным механизмом пластик (А4)	шт.	20	8	166,40
Папка-скоросшиватель с зажимом А4	шт.	20	8	208,00
Скрепки большие	уп.	5	8	208,00
Скобы для степлера большие	уп.	20	8	208,00
Кнопки силовые	уп.	3	8	208,00
Клейкая лента	шт.	8	8	176,80
Набор фломастеров	уп.	2	8	364,00

Управление образования

Папка с завязками	шт.	40	34	43,68
Обложка «Дело»	шт.	100	34	36,40
Папка с арочным механизмом	шт.	40	34	468,00
Нитки для прошивания	уп.	4	34	384,80
Степлер	шт.	10	34	291,20
Дырокол	шт.	5	34	431,60
Планинг	шт.	2	34	696,80
Зажимы для бумаг	уп.	15	34	332,80
Штемпельная краска	шт.	5	34	260,00
Папка-уголок	шт.	30	34	52,00
Ежедневник	шт.	17	34	936,00
Папка файлов	уп.	5	34	312,00
Клейкая лента	шт.	10	34	364,00
Маркер	шт.	35	34	197,60
Ручка гелевая	шт.	50	34	187,20

Корректор-лента	шт.	35	34	187,20
Ручка шариковая	шт.	100	34	88,40
Общая тетрадь	шт.	10	34	114,40
Тетрадь 12 л	шт.	484	34	52,00
Карандаш чернографитный	шт.	50	34	67,60
Книга учета А4	шт.	18	34	332,80
Бумага для заметок с клеевым краем	шт.	35	34	343,20
Блок-кубик в стакане	шт.	35	34	239,20
Набор клейких закладок	шт.	35	34	213,20
Блокноты	шт.	35	34	166,40
Папка-конверт на кнопке	шт.	10	34	83,20
Планшет	шт.	17	34	364,00
Короб архивный на липучке	шт.	20	34	780,00
Ручка шариковая	шт.	100	34	260,00
Сменный стержень (для ручки шариковой)	шт.	100	34	31,20
Корректирующая жидкость	шт.	35	34	135,20
Точилка с контейнером	шт.	15	34	187,20
Линейка измерительная	шт.	10	34	156,00
Скобы	уп.	100	34	104,00
Клейкая лента канцелярская	шт.	14	34	156,00
Клей ПВА	шт.	10	34	166,40
Клейкая лента монтажная, не менее 125 г	шт.	5	34	312,00
Скрепки канцелярские	уп.	35	34	208,00
Ножницы	шт.	10	34	280,80
Ластик	шт.	35	34	78,00
Бумага А4 для офисной техники	шт.	1435	34	894,40
Ролики для факсов	шт.	15	34	416,00
Настенный календарь (трехблочный)	шт.	15	34	343,20
Календарь настольный перекидной	шт.	5	34	166,40
Папка-скоросшиватель с пружинным механизмом	шт.	3	34	208,00
Папка-скоросшиватель с зажимом	шт.	851	34	208,00
Папка на 4-х кольцах	шт.	40	34	312,00
Планинг датированный	шт.	5	34	442,00

Путевой лист грузового автомобиля	шт.	400	34	5,20
Путевой лист легкового автомобиля	шт.	1100	34	5,20
Конверт почтовый белый без марок не менее 110 мм и не более 220 мм	уп.	150	34	447,20
Бумага для офисной техники, А 3	пачка	10	34	1019,20
Кнопки канцелярские металл, в упаковке: не менее 100 шт.	уп.	5	34	176,80
Магнитный держатель для досок не менее 30 мм	шт.	10	34	260,00
Подушка для смачивания пальцев Объем/вес: не менее 25 г., гель	шт.	5	34	260,00
Клей-карандаш	шт.	35	34	176,80
Папка файлов количество файлов: не менее 100 шт. пластик	шт.	15	34	364,00
Подставка для настольного календаря, пластик	шт.	5	34	176,80
Файл-вкладыш, Формат: А4 Вместимость: не менее 40 л. Кол-во штук в упаковке: не менее 100 шт	уп.	50	34	364,00
Текстовыделитель: форма наконечника: скошенный Толщина линии письма: не менее 4 мм	шт.	35	34	156,00
Коврик на стол Размер изделия: не менее 380 мм и не более 590 мм Прозрачный верхний лист	шт.	5	34	676,00
Органайзер с наполнением Количество отделений: не менее 6. Количество предметов: не менее 10	шт.	5	34	1300,00
Подставка для канцелярских мелочей отделений: не менее5	шт.	5	34	468,00
Антистеплер	шт.	10	34	88,40

Накопитель (лоток) горизонтальный, вертикальный для бумаги, A4пластик	шт.	5	34	624,00
Коврик для компьютерной мыши пластик	шт.	10	34	332,80
Шило канцелярское	шт.	5	34	291,20
Салфетки для оргтехники	шт.	10	34	384,80
Игла для сшивания документов	шт.	5	34	343,20
Калькулятор 12-разрядный настольный	шт.	10	34	312,00
Кнопки силовые цветные	уп.	5	34	176,80
Набор фломастеров	уп.	30	34	364,00
Набор цветных карандашей	уп.	30	34	364,00
Нож канцелярский	шт.	10	34	312,00
Цветная бумага, не менее A4, не менее 500 листов в пачке	уп.	3	34	1 040,00
Фото-рамки настенные, не менее А4	шт.	50	34	291,20

2.97. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($3_{\text{зат}}$) определяются по формуле:

$$3_{\text{зат}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{зат}} \times Q_{i\text{зат}},$$

где:

$P_{i\text{зат}}$ - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Q_{i\text{зат}}$ - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Администрация городского округа город Выкса				
Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Ед. изм.	количество i-го хозяйствен ного товара и	цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей ,	

		принадлеж ности, не более, шт.	
Замки	шт.	30	8 700,0
Механизм цилиндрический для врезных замков	шт.	25	570,00
Петли дверные	шт.	20	260,00
Доводчики дверные	шт.	10	2 000,00
Ручки дверные	шт.	20	900,00
Саморез	шт.	2000	100,00
Швабра плоская	шт.	13	1700,00
Ерш туалетный	шт.	12	160,00
Универсальная насадка	шт.	13	650,00
Корзина для мусора	шт.	20	208,00
Диспенсер	шт.	26	8 700,00
Ковровое покрытие	шт.	7	10 900,00
Кулер	шт.	2	10 900,00
Вода питьевая	шт.	2500	300,00
Ведро хозяйственное	шт.	30	440,00
Пылесос бытовой	шт.	2	10 800,00
Стаканы пластиковые одноразовые	шт.	4000	11,00
Инвентарь для уборки снега	шт.	4	2 500,00
Губка	уп.	20	110,00
Клей	шт.	15	600,00
Герметик	шт.	5	330,00
Пена монтажная	шт.	5	330,00
Пакеты для мусора	шт.	600	330,00
Мешки для строительного мусора	шт.	30	32,50
Перчатки	шт.	300	220,00
Элемент питания	шт.	120	427,23
Крышка –сиденье для унитаза	шт.	6	2 800,00
Прожектор светодиодный для уличного освещения	шт.	5	8400,00
Изготовление ключей	шт.	3	400,00
Кисти малярные	шт.	4	200,00
Ель искусственная	шт.	3	10 900,00
Гирлянды елочные новогодние	шт.	6	550,00
Ручка оконная алюминиевая	шт.	10	1 500,00

Украшения новогодние	шт.	100	280,00
Чистящее средство	шт.	350	110,00
Моющее средство	шт.	100	330,00
Бумага туалетная	уп.	100	200,00
Средство для стирки	шт.	50	400,00
Средство для прочистки труб	шт.	100	300,00
Салфетки бумажные	уп.	120	124,00
Салфетки влаговпитывающие	шт.	50	242,00
Полотенце бумажное	уп.	100	170,00
Освежитель воздуха	шт.	20	138,00
Щётка для одежды	шт.	10	330,00
Мыло жидкое	шт.	40	626,00
Сода	шт.	50	55,00
Средство для мытья окон	шт.	50	200,00
Влагозащитный плащ рабочий муж	шт.	3	1 100,00
Лента клейкая металлизированная	шт.	10	280,00
Знаки безопасности	шт.	10	110,00
Зарядка и ремонт огнетушителей	шт.	60	1 100,00
Удлинитель эл.	шт.	10	1 100,00
Розетки электрические	шт.	20	220,00
Выключатель	шт.	35	1 700,00
Кабель электрический	п.м.	300	110,00
Кабель-канал	шт.	10	270,40
Светильник светодиодный	шт.	150	4 000,00
Лампа светодиодная	шт.	350	380,00
Средство для чистки ковров	шт.	2	545,00
Сифон сантехнический	шт.	10	600,00
Арматура сантехническая к смывным бочкам	шт.	16	700,00
Писсуар	шт.	2	6 500,00
Умывальник	шт.	21	19 300,00
Унитаз	шт.	14	8 600,00
Комплект (тумба, умывальник, смеситель)	шт.	14	14 300,00
Тумба под умывальник	шт.	21	15 200,00
Арматура запорная	шт.	25	350,00
Флагшток	шт.	31	24 800,00
Термометр	шт.	18	5 500,00
Гигрометр	шт.	4	1 600,00
Подставка для хранения огнетушителей	шт.	10	1 500,00

Огнетушители	шт.	15	1 900,00
Таблички	шт.	130	1 300,00
Флаг	шт.	70	17 100,00
Символика	шт.	2	3 800,00
Навершия	шт.	2	1 100,00
Полотенце	шт.	30	170,00
Спецодежда	шт.	40	3 800,00
Маски мед.	шт.	100	17,00
Обслуживание шлагбаума	усл.ед.	1	43 300,00
Шлагбаум	компл.	1	87 000,00
Дверь	шт.	5	48 700,00
Круг для УШМ	шт.	15	350,00
Аэратор	шт.	15	220,00
Коврик диэлектрический	шт.	2	1 100,00
Машинка шлифовальная	шт.	1	4 900,00
Эл.дрель	шт.	1	3 800,00
Эл.лобзик	шт.	1	3 000,00
Шуруповёрт	шт.	1	4 200,00
Пульт	шт.	5	1 700,00
Тряпка для пола	шт.	200	220,00
Сверло	шт.	25	170,00
Фонарь светодиодный	шт.	3	1 600,00
Запчасти к креслам	компл.	70	2 200,00
Фотореле	шт.	5	540,00
Услуги дератизации, дезинсекции, дезинфекции	м ²	5000	25,0
Жалюзи	м ²	150	3 300,00
Плита потолочная	шт.	100	220,00
Куртка мужская	шт.	7	22 800,00
Джемпер	шт.	7	4 400,00
Сорочка мужская	шт.	7	1 700,00
Пальто	шт.	7	13 162,25
Куртка женская	шт.	3	22 600,00
Блузка	шт.	7	2 200,00
Обувь	шт.	14	6 162,65
Жилет	шт.	7	2 200,00
Галстук	шт.	8	330,00
Шеврон	шт.	22	380,00
Футболка	шт.	7	1 100,00
Рубашка	шт.	7	2 200,00

Брюки	шт.	7	2 800,00
Юбка	шт.	7	2 800,00
Платье	шт.	7	3 300,00
Вентилятор	шт.	4	1 700,00
Счётчик водяной	шт.	6	1 700,00
Предохранитель	шт.	4	280,00
Стамески	комплект	2	1 900,00
Маска сварщика	шт.	1	2 800,00
Электроды	кг	5	380,00
Воздушно-тепловая завеса	шт.	1	21 700,00
Сварочный инвертер	шт.	1	6 500,00
Коробка распаячная	шт.	25	75,80
Труба полиэтиленовая	п.м.	200	156,00
Муфта пхв	шт.	30	15,60
Растворитель	шт.	2	163,00
Дюbelь	шт.	100	9,00
Смазка универсальная	шт.	2	542,00
Пистолет для герметика	шт.	2	542,00
Ловушка для тараканов	шт.	50	271,00
Электротrimmer	шт.	1	10 700,00
Изготовление ключей	шт.	3	400,00
Плитка облицовочная	шт.	20	2 200,00
Бирка для ключей	уп.	2	900,00
Провод электрический	п.м.	100	21,00
Напильник	шт.	4	271,00
Надфиль	шт.	3	325,00
Бита для шуруповёрта	шт.	3	163,00
Ключи слесарные	шт.	10	541,00
Киянка резиновая	шт.	2	490,00
Молоток	шт.	2	455,00
Полотно ножовочное	шт.	6	119,00
Пилка для лобзика	шт.	6	130,00
Вантуз	шт.	2	130,00
Трос сантехнический	шт.	1	325,00
Средство для мебели	шт.	1	217,00
Адаптер	шт.	2	865,00
Шнур плетёный	м	50	110,00
Блок одиночный	шт.	3	271,00
Болты	шт.	50	65,00
Шайба	кг	1	282,00
Карабин	шт.	20	119,00
Рашпиль	шт.	4	347,00

Облучатель-рецилькулятор	шт.	10	19 500,00
Лампа УФ	шт.	20	980,00
Покрытие щетинистое	п.м.	10	770,00
Зарядное устройство	шт.	2	1 100,00
Антисептик	л	30	650,00
Патрон электрический	шт.	10	130,00
Соединительно изолирующий материал	шт.	60	205,00
Управление образования			
Контейнер для мусора	шт.	2	550,00
Ведро хозяйственное пластиковое	шт.	1	440,00
Корзина для мусора	шт.	9	270,00
Лампа люминисцентная ЛБ-18	шт.	157	163,00
Лопата для снега	шт.	2	980,00
Мешки для строительного мусора	шт.	25	32,50
Мыло жидкое	шт.	6	626,00
Перчатки латексные	шт.	2	325,00
Перчатки х/б	шт.	32	55,00
Рукавицы	шт.	15	55,00
Чистящий гель	шт.	29	163,00
Стиральный порошок	шт.	13	163,00
Тряпкодержатель	шт.	2	271,00
Чистящее средство	шт.	15	163,00
Щетка для мытья телескопическая под шланг	шт.	1	975,00
Щетка мет 4х рядная	шт.	1	115,00
Замки врезные	шт.	3	8 700,00
Ручки дверные	шт.	3	900,00
Веник (растительный)	шт.	2	217,00
Стаканы пластиковые одноразовые	шт.	1000	11,00
Вода питьевая бутилированная 19 литров (бут.)	шт.	50	300,00
Пакеты для мусора	шт.	20	325,00
Салфетки бумажные (белые)	уп.	10	124,00
Полотенце бумажные	уп.	15	170,00
Освежитель воздуха аэрозоль	шт.	5	138,00
Средство для прочистки труб	шт.	3	300,00
Элемент питания	уп.	60	325,00
Таблички на тонированном стекле	шт.	10	920,00
Тряпка для мытья полов	шт.	15	110,00
Лампа светодиодная	шт.	20	270,4
Ведро хозяйственное оцинкованное	шт.	12	435,00

Ведро хозяйственное пластиковое	шт.	5	220,00
Губки абразивные для мытья посуды	уп.	12	115,00
Клей плиточный	шт.	10	541,00
Герметик силиконовый	шт.	10	435,00
Пена монтажная	шт.	10	435,00
Пакеты для мусора	шт.	30	325,00
Мешки для строительного мусора	шт.	30	33,00
Перчатки латексные	шт.	10	110,00
Перчатки х/б	шт.	50	33,00
Рукавицы	шт.	100	33,00
Рукавицы утепленные	шт.	100	125,00
Чистящее средство для сантехники жидкое	шт.	15	220,00
Чистящее средство порошкообразное	шт.	15	165,00
Моющее средство жидкое	шт.	15	220,00
Средство для прочистки труб	шт.	10	220,00
Клейкая лента металлизированная	шт.	10	325,00
Знаки безопасности	шт.	10	220,00
Зарядка и ремонт огнетушителей	шт.	25	1 100,00
Удлинитель эл. розеток	шт.	5	1 100,00
Светильник светодиодный настольный	шт.	6	3800,00
Розетки электрические	шт.	15	220,00
Выключатель электрический	шт.	15	175,00
Светильник светодиодный	шт.	30	2 700,00
Светодиодная лампа	шт.	50	380,00
Фильтр сетевой 5 м	шт.	3	1 100,00
Элемент питания	уп.	3	217,00
Смеситель для раковин	шт.	10	2 000,00
Гибкая подводка для воды	шт.	10	390,00
Сифон для умывальника /хром	шт.	10	390,00
Запорная сантехническая арматура к смывным бачкам	шт.	10	595,00
Сифон для умывальника/ пластик	шт.	10	184,00
Умывальник фаянсовый на пьедестале	шт.	5	19 300,00
Унитаз компактный в комплекте	шт.	5	8 600,00
Кран шаровый с внутренней и наружной резьбой	шт.	10	565,00
Клапан для стравливания воздуха автоматический с резьбой	шт.	10	325,00

Подставка для хранения огнетушителей	шт.	10	1 410,00
Огнетушители порошковые	шт.	10	1 800,00
Огнетушители углекислотные	шт.	10	3 250,00
Таблички на тонированном стекле	шт.	2	1 100,00
Таблички на пластике	шт.	20	1 100,00
Лопата для снега	шт.	20	980,00
Тряпкодержатель	шт.	2	195,00
Костюм х/б муж. спецодежда	шт.	95	1 915,00
Куртка рабочая мужская утепленная	шт.	95	5 400,00
Боевая одежда пожарного	шт.	95	8 150,00
Щиток защитный лицевой	шт.	95	820,00
Руковицы пожарного защитные	шт.	95	725,00
Сапоги защитные пожарного	шт.	95	2 500,00
Ботинки защитные пожарного	шт.	95	4 100,00
Маски защитные	шт.	500	16,50
Спрей-антисептик 0,5л.	шт.	20	293,00
Жидкость-санитайзер 5 л.	шт.	2	1 950,00
Перчатки резиновые	пара	300	27,00
Термометр бесконтактный	шт.	2	5 400,00
Управление сельского хозяйства			
Ведро хозяйственное	шт.	1	435,00
Корзина для мусора	шт.	5	140,00
Мыло жидкое	шт.	8	626,00
Перчатки резиновые	пара	10	325,00
Мешки для мусора	рулон	10	325,00
Салфетки бумажные	уп.	5	110,00
чистящий гель	шт.	5	110,00
Чистящее средство	шт.	3	110,00
Совок для мусора	шт.	1	11,00
Мыло туалетное	шт.	5	55,00
Моющее средство жидкое	шт.	5	271,00
Тряпка для мытья полов	шт.	5	220,00
Салфетка из микрофибры	шт.	5	220,00
Веник	шт.	1	220,00
Замки врезные	шт.	2	8 700,00
Механизм цилиндрический для врезных замков	шт.	10	570,00
Ручки дверные	шт.	20	900,00
Маски медицинские	шт.	50	22,00
Удлинитель электрических розеток	шт.	5	1 100,00

Устройство зарядное для аккумулятора	шт.	2	1 100,00
Таблички	шт.	5	1 145,00
Управление культуры			
Ведро хозяйственное	шт.	1	227,00
Корзина для мусора	шт.	9	135,20
Мыло жидкое	шт.	6	626,00
Перчатки латексные	пара	30	108,00
Мешки для мусора	рулон	80	55,00
Салфетки бумажные	уп.	10	55,00
Чистящий гель	шт.	25	87,00
Стиральный порошок	уп.	13	87,00
Тряпкодержатель	шт.	3	195,00
Чистящее средство	шт.	5	81,00
Совок для мусора	шт.	2	65,00
Мыло туалетное	шт.	12	33,00
Чистящее средство	шт.	12	87,00
Моющее средство	шт.	12	76,00
Тряпка для пола	шт.	20	184,00
Салфетка из микрофибры	шт.	10	108,00
Замок врезной	шт.	3	8 700,00
Замок навесной	шт.	2	625,00
МКУ «Пожарная охрана»			
Замки врезные	шт.	5	8 700,00
Замки навесные	шт.	5	625,00
Ручки дверные	шт.	10	900,00
Петли дверные	шт.	10	220,00
Доводчики дверные	шт.	10	1 355,00
Саморез	шт.	1500	3,12
Комплект для подметания:совок и щетка на ручке	шт.	10	625,00
Корзина для мусора, пластик	шт.	12	135,00
Коврик входной полиэтиленовый профиль	шт.	12	5 200,00
Кулер для воды с холодильником	шт.	1	12 500,00
Стаканы пластиковые одноразовые	шт.	500	11,00

Вода питьевая бутилированная 19 литров (бут.)	шт.	30	300,00
Ведро хозяйственное оцинкованное	шт.	12	420,00
Ведро хозяйственное пластиковое	шт.	5	208,00
Губки абразивные для мытья посуды	уп.	12	104,00
Клей плиточный	шт.	10	520,00
Герметик силиконовый	шт.	10	420,00
Пена монтажная	шт.	10	420,00
Пакеты для мусора	шт.	30	312,00
Мешки для строительного мусора	шт.	30	31,00
Перчатки латексные	шт.	10	104,00
Перчатки х/б	шт.	50	31,00
Рукавицы	шт.	100	31,00
Рукавицы утепленные	шт.	100	120,00
Чистящее средство для сантехники жидкое	шт.	15	208,00
Чистящее средство порошкообразное	шт.	15	156,00
Моющее средство жидкое	шт.	15	210,00
Средство для прочистки труб	шт.	10	210,00
Клейкая лента металлизированная	шт.	10	312,00
Знаки безопасности	шт.	10	208,00
Зарядка и ремонт огнетушителей	шт.	25	1 050,00
Удлинитель эл. розеток	шт.	5	1 050,00
Светильник светодиодный настольный	шт.	6	3 650,00
Розетки электрические	шт.	15	210,00
Выключатель электрический	шт.	15	168,00
Светильник светодиодный	шт.	30	2 600,00
Светодиодная лампа	шт.	50	365,00
Фильтр сетевой 5 м	шт.	3	1 100,00
Элемент питания	уп.	3	210,00
Смеситель для раковин	шт.	10	1 900,00
Гибкая подводка для воды	шт.	10	380,00
Сифон для умывальника /хром	шт.	10	380,00

Запорная сантехническая арматура к смывным бачкам	шт.	10	580,00
Сифон для умывальника/ пластик	шт.	10	180,00
Умывальник фаянсовый на пьедестале	шт.	5	19 300,00
Унитаз компактный в комплекте	шт.	5	8 600,00
Кран шаровый с внутренней и наружной резьбой	шт.	10	540,00
Клапан для стравливания воздуха автоматический с резьбой	шт.	10	320,00
Подставка для хранения огнетушителей	шт.	10	1350,00
Огнетушители порошковые	шт.	10	1 700,00
Огнетушители углекислотные	шт.	10	3 150,00
Таблички на тонированном стекле	шт.	2	1 050,00
Таблички на пластике	шт.	20	1 050,00
Лопата для снега	шт.	20	940,00
Тряпкодержатель	шт.	2	200,00
Костюм х/б муж. спецодежда	шт.	95	1 850,00
Куртка рабочая мужская утепленная	шт.	95	5 400,00
Боевая одежда пожарного	шт.	95	7 800,00
Щиток защитный лицевой	шт.	95	780,00
Руковицы пожарного защитные	шт.	95	700,00
Сапоги защитные пожарного	шт.	95	2 340,00
Ботинки защитные пожарного	шт.	95	3 900,00
Маски защитные	шт.	500	16,00
Спрей-антисептик 0,5л.	шт.	20	280,00
Жидкость-санитайзер 5 л.	шт.	2	1 900,00
Перчатки резиновые	пара	300	26,00
Термометр бесконтактный	шт.	2	5 200,00

2.98. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($З_{ГСМ}$) определяются по формуле:

$$З_{ГСМ} = \sum_{i=1}^n H_{iГСМ} \times P_{iГСМ} \times N_{iГСМ} \times K_i / 100$$

где:

$H_{i\text{рат}}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P_{i\text{рат}}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{i\text{рат}}$ - планируемое количество рабочих дней использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году;

K_i - планируемый средний пробег автомобиля в день.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

Наименование	норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства, не более, л.	цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству не более, руб.	планируемое количество рабочих дней использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году	планируемый средний пробег автомобиля в день (км)
--------------	--	---	--	---

Администрация городского округа город Выкса

ДТ на 1 транспортное средство	10,37	81,00	270	447
АИ-92 на 1 транспортное средство	17,49	70,00	270	220
АИ-95 на 1 транспортное средство	17,20	74,00	270	226
Масло автомобильное	0,05	2 600,00	270	300

Управление образования

АИ-92 на 1 транспортное средство	18	70,00	270	200
АИ-95 на 1 транспортное средство	18	74,00	270	150

Управление культуры				
АИ-92 на 1 транспортное средство	18	70,00	270	500
АИ-95 на 1 транспортное средство	18	74,00	270	500
Масло автомобильное	0,05	2 600,00	270	500
МКУ «Пожарная охрана»				
ДТ на 1 транспортное средство	18	81,00	270	200
АИ-92 на 1 транспортное средство	18	70,00	270	200
АИ-95 на 1 транспортное средство	18	74,00	270	200
Масло автомобильное	0,05	2 600,00	270	300

2.99. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств

Затраты на приобретение запасных частей, руб.
Администрация городского округа город Выкса
518 000,00
Управление образования
130 000,00
Управление культуры
165 000,00
МКУ «Пожарная охрана»
250 000,00

2.100. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($З_{нко}$) определяются по формуле:

$$З_{нко} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{нко}} \times N_{i\text{нко}} \times \Psi_{\alpha},$$

где:

$P_{i\text{нко}}$ - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$N_{i\text{нко}}$ - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны;

$\Psi_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая по штатной численности муниципального органа.

II. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

2.101. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

2.102. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, органами исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

2.103. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

III. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимости

2.104. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.105. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

IV. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

2.106. Затраты на приобретение образовательных услуг по

профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($3_{\text{дп}}$) определяются по формуле:

$$3_{\text{дп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дп}} \times P_{i\text{дп}},$$

где:

$Q_{i\text{дп}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i\text{дп}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Администрация городского округа город Выкса				
Должность/ наименование	Классификация обучения	Вид образовательных услуг	Количество работников, направляемых для участия в форуме, семинаре, научной конференции, круглом столе, конгрессе	Цена участия одного работника в i -ом виде форума, семинара, научной конференции, круглого стола, конгресса (не более, руб.)
Группа 1	Обязательное (закон о муниципальной службе, 1 раз в 3 года)	Обучающий семинар	2	62 400,0
		Обучающий семинар	20	62 400,0
		Обучающий семинар	50	57 200,00
Группа 3	Обязательное (закон о Безопасности дорожного движения)	Обучающий семинар	10	57 200,00
Группа 3	Обязательное (Охрана труда)	Обучающий семинар	10	57 200,00

Группа 3	Повышение квалификации	Обучающий семинар	10	57 200,00
----------	------------------------	-------------------	----	-----------

количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования, не более в год	цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования не более, руб.
Управление сельского хозяйства	
5	57 200,00
Управление образования	
6	57 200,00
Департамент спорта и молодежной политики	
1	57 200,00
Управление культуры	
10	57 200,00
МКУ «Пожарная охрана»	
6	57 200,00

V. Затраты на содержание территории

2.107. Затраты на содержание территории Нижегородского Кремля (осуществление уборки и благоустройства территории), предназначеннай для парковки автотранспорта (приобретение постоянного пропуска для въезда и стоянки на территории Нижегородского Кремля автотранспортных средств) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения цены.

Управление сельского хозяйства	
количество i-го транспортного средства	Затраты на содержание территории Нижегородского Кремля (осуществление уборки и благоустройства территории), предназначеннай для парковки автотранспорта (приобретение постоянного пропуска для въезда и стоянки на территории Нижегородского Кремля автотранспортных средств), не более руб.
1	24 000,00

».

2. Контрактной службе администрации городского округа город Выкса Нижегородской области обеспечить размещение настоящего постановления в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его издания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Выкса В.Е. Семенова.

Глава
местного самоуправления



В.В. Кочетков